

 07

Google Agenda

Você já usou o Google Agendas para anotar seus compromissos? Se não, aproveite este momento para acessar a sua agenda e anotar os compromissos que você tiver nos próximos dias.

Se você já utiliza, lembre-se de revisar se você criou cores para cada categoria, isso facilita a visualização do que você tem a fazer. Por exemplo: compromissos relacionados ao seu trabalho você pode usar a cor azul, compromissos pessoais colocar a cor verde. Além disso, é possível criar recordatórios para você ser avisado minutos (ou horas antes) o seu próximo compromisso.