

03
Google Keep

Você já experimentou usar o Google Keep? Se a resposta for não, aproveite agora para acessá-lo:

<https://www.google.com.br/keep> (<https://www.google.com.br/keep>)

Passo a passo: - Esteja conectado em uma conta do Gmail. - Escolha a versão que você achar melhor (Android, iOS, Chrome ou Web Version).

Sugestões de uso: Você pode criar marcadores para separar suas tarefas do trabalho e as pessoais. Lembre-se que você pode criar lembretes para o Google te avisar sobre as tarefas que você precisa realizar. Se você quiser criar caixas de seleções (que servirá como um checklist), veja a imagem abaixo.

The screenshot shows the Google Keep web interface. On the left, there's a sidebar with icons for Notas, Lembretes, Marcadores (with 'Semana do dia 10' and '+ Criar novo marcador'), Arquivo, Lixeira, Configurações, Enviar feedback, and Ajuda. The main area displays a note titled 'Semana 02/10' containing a checklist:

- Entrevistas candidatos.
- Preparar proposta técnica.
- Reunião de Sprint.
- Aula de pintura
- Estudar inglês
- + Item da lista

A red arrow points from the bottom right towards a context menu that has appeared. The menu options are:

- Excluir nota
- Adicionar marcador** (highlighted with a red border)
- Adicionar desenho
- Fazer uma cópia
- Ocultar caixas de seleção
- Copiar para o Documentos Google

At the bottom right of the note, it says 'Editada 10:12' and 'CONCLUÍDO'.