

**Comunique-se
de forma
verbal**

oratória

o que você
apresenta

corpo e
expressões

postura



Tudo comunica

sua roupa

energia

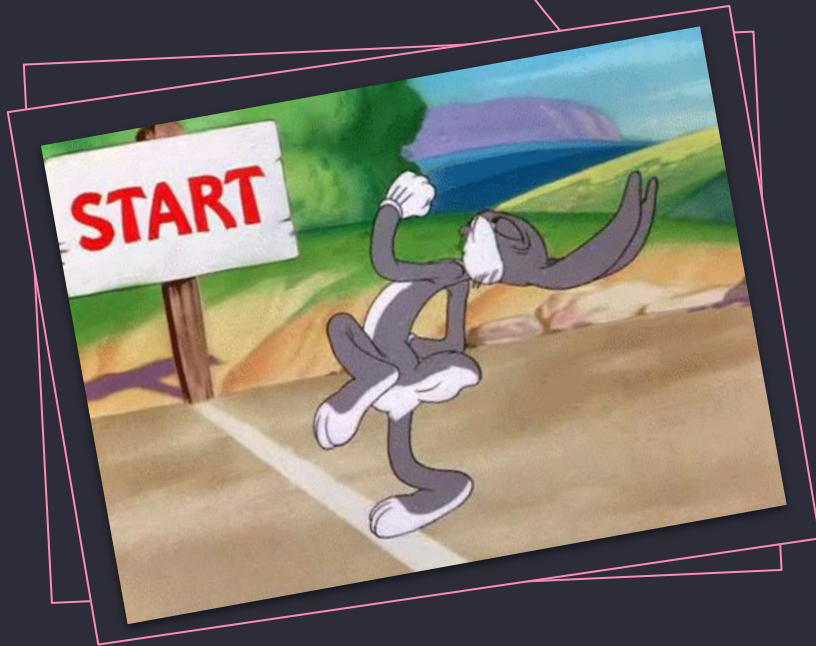
linguagem e
tom de voz

o que
você faz

antes da apresentação, se prepare...

- estude a apresentação;
- tenha claro o que você precisa falar;
- garanta que está usando os melhores recursos para se fazer entender;
- prepara o seu cenário/ambiente;
- tenha uma garrafinha de água próxima;
- vá ao banheiro (simmmm kkkk);
- espere os seus convidados/participantes.





oi, a gente se conhece?

bora começar

- se apresente e apresente todos que estão com você;
- contextualize a reunião/mensagem etc;
- deixe claro o objetivo daquela comunicação;
- **faça combinados!**

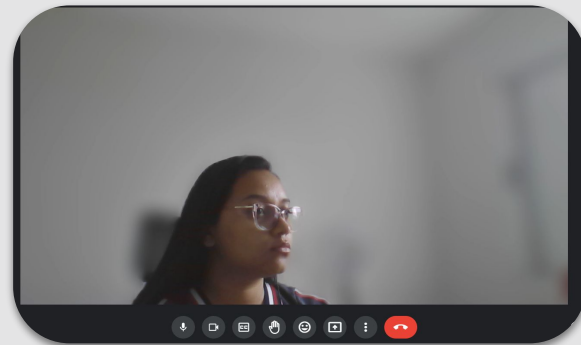
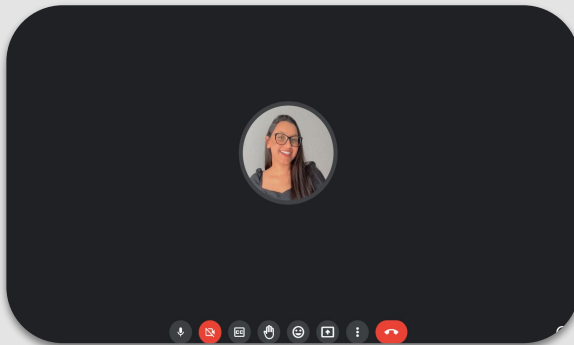
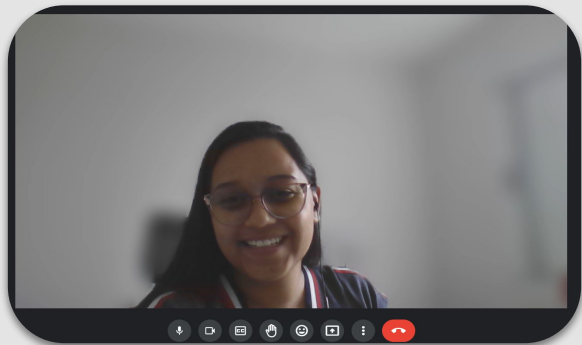
O Brasil ta vendo!

A sua “plateia” está aqui.

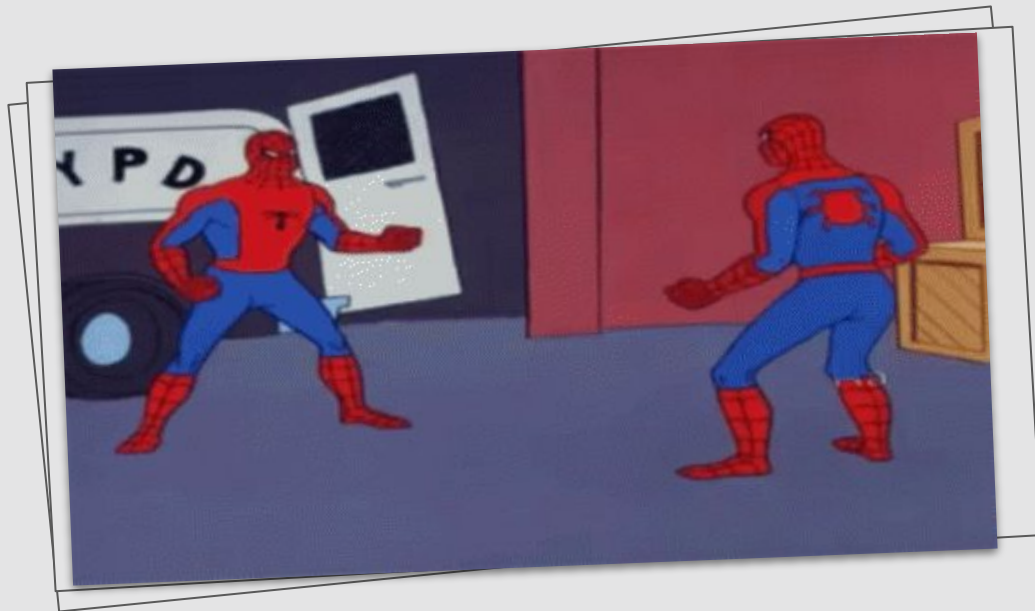


ou não?

Se estiver online, analise **o que** os participantes estão “vendo”.



**Ta se olhando no
espelho??**



Ta se olhando no
espelho??

“minimiza” essa câmera
não é sobre você!



✦ **Calma, respira!**
você tem tempo



pensamentos?

oi? que? ham?

Controle os seus pensamentos para que ele foque na apresentação e não se disperse em outras coisas.

A sua concentração te ajudará na construção de explicações claras.

Importante: os combinados do início serão importantes aqui.



evite

linguagem fraca

vícios de linguagem

ai..

óóó..

tipoo

aaah

tipooo

éééé

éééé

aaah

então...

evite linguagem fraca

vícios de linguagem

tipoo

óóó..

aí..

Substitua pelo silêncio!

aaah

tipooo

éééé

éééé

aaah

então...

olha o goooool



Exercício rápido:

1. Leia com a voz do Galvão narrando um gol de final de copa do mundo;
2. Agora leia com o maior desânimo da vida em plena segunda-feira às 07h da manhã pós feriado.

Enfatize informações importantes..

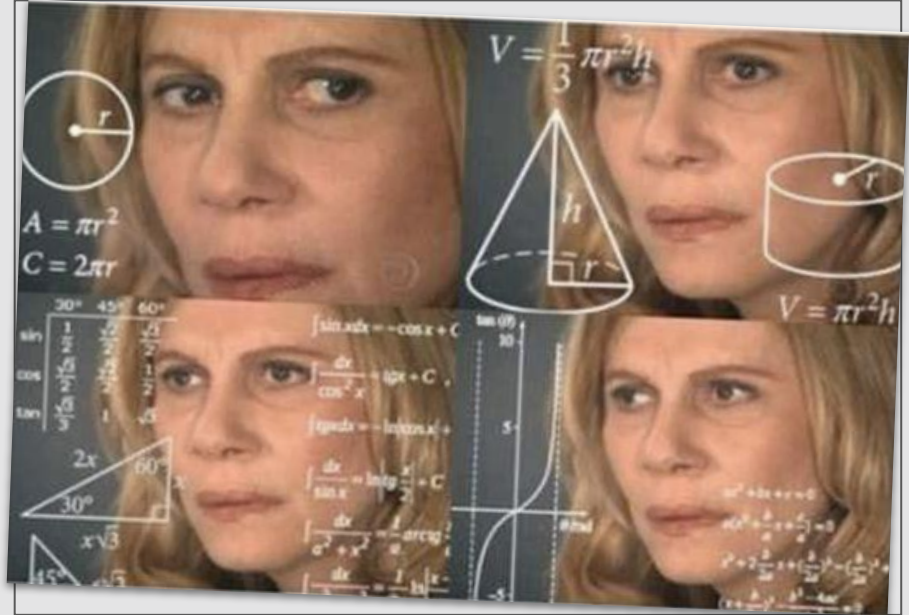
Demore mais tempo em slides importantes, repita a informação que você quer que a audiência grave depois que a sua apresentação terminar!

repetição
repetição
repetição
repetição
repetição
repetição
repetição



O que que tinha no próximo slide mesmo?

- Se você não tem domínio do que vai apresentar, não tem como ter segurança;
- Você vai ficar mais nervoso e isso pode atrapalhar sua postura e comprometer o restante da apresentação;
- Não pensem que as pessoas não percebem!



Interaja com a sua audiência!

Além de ser dinâmico, você faz com que a atenção das pessoas se voltem para você, então use esse recurso em momentos estratégicos (sabe aquele dado bonito?).

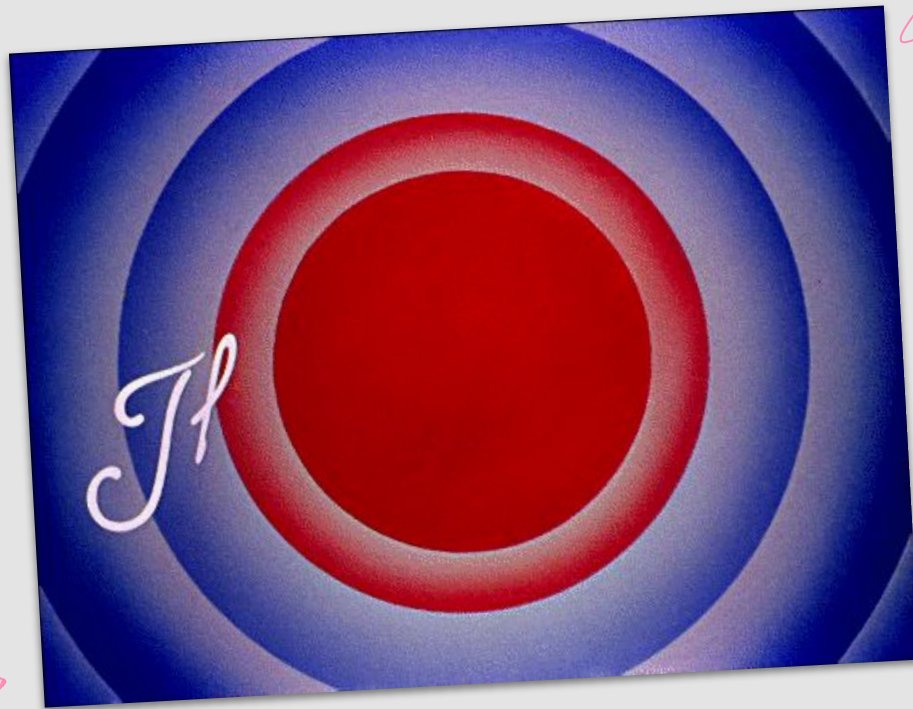
Falar o **NOME** da pessoa, também gera um efeito de conexão e proximidade.

8 segundos ←



mas já vai?

Evite encerrar a conversa ou reunião
em um momento negativo.



Dicas para encerrar



Recapitule pontos importantes da apresentação.



Pergunte para ver se todos entenderam.



Faça um pequeno quiz da reunião.

