

CHECK LIST DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Professora Flavia Vianna – DESAFIO ANALISTA MASTER 10K

***O Check-list não substitui o estudo das aulas do curso**

DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

1. Habilitação Jurídica:

- ✓ Contrato Social, Ato constitutivo ou CCMEI da empresa
 - O objeto social tem que estar de acordo com o segmento da licitação que você vai participar
- ✓ CPF e RG dos sócios (para cadastro no SICAF)
- ✓ CPF e RG dos Cônjuges (para cadastro no SICAF)
- ✓ Certidão de casamento (para cadastro no SICAF)
- ✓ Alvará de funcionamento (se possuir, poderá ser útil em algumas situações)
 - A depender do objeto, poderá ser exigido registro ou autorização para funcionamento (ex. venda de medicamentos precisa de autorização de funcionamento expedido pela ANVISA)

2. Regularidade Fiscal

- ✓ Cartão CNPJ (Comprovante de inscrição CNPJ) ou CPF para pessoas físicas
- ✓ Prova de Inscrição no cadastro de contribuintes (Obras ou Serviços é o ISS Cadastro da pessoa jurídica na Prefeitura; Compras é ICMS cadastro no Estado)
- ✓ Certidão Federal: **Certidão Unificada (tributos federais, dívida ativa da União + INSS) – chamada Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**
- ✓ Certidão Estadual
- ✓ Certidão Municipal
- ✓ Certificado de Regularidade do FGTS - CRF
- ✓ Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT
- ✓ Declaração de que não emprega menor de 16 (salvo aprendiz) e que os menores de 18 anos não realizam trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

3. Qualificação Técnica

- ✓ Atestados de Capacidade Técnica (Operacional e/ou Profissional)- conforme o edital
- ✓ Registro ou inscrição na entidade profissional competente (CREA, CAU, CRA etc)
- ✓ O edital poderá exigir mais documentos (ex. declaração do licitante de que no momento adequado disporá das instalações, aparelhamento e pessoal técnico)
- ✓ Atestado de vistoria ou visita técnica (se exigido pelo edital) ou declaração substitutiva à visita (quando permitido pelo edital)
- ✓ Prova de atendimento a requisitos previstos em lei especial, quando o edital exigir (ART. 67, IV) (ex. na venda de medicamentos, que o medicamento seja registrado na ANVISA)
- ✓ Outros documentos se exigidos no edital

4. Qualificação Econômico-Financeira

✓ Balanço Patrimonial Atualizado e registrado na Junta Comercial (verifique outros documentos se exigido, a exemplo de Notas Explicativas), referente aos dois últimos exercícios.

✓ Ver índices contábeis se exigido no edital

✓ Certidão de Falência ou recuperação judicial (concordata) expedida pelo distribuidor da sede do licitante. Veja prazo de validade no edital.

✓ Capital Social ou Patrimônio Líquido ou Garantia (apenas se exigido em Edital)

✓ Relação dos compromissos assumidos (se exigido no edital)

✓ Garantia como pré-qualificação (apenas se exigido no edital)

Forma de apresentação dos documentos

- Documento original

- Cópia simples

- Outro meio que a Administração permita

Na Lei 14.133/21 não existe mais a exigência de cópia autenticada e a vedação à cópia simples.

Porém, uma cópia simples que traga dúvidas (até suscitadas por licitantes), a Administração poderá realizar diligência:

✓ Cadastro do SICAF (ou o registro cadastral mencionado no edital) deverá ser feito e estar 100% atualizado para participar, veja como fazer o cadastro no curso.