

Faça o que eu fiz na aula

Criar um filtro avançado automatizado é muito útil em várias situações. Vamos recordar o passo a passo para gravar uma macro de filtro avançado?

Vamos ao **Passo a Passo**:

Antes de começar, clique em **GRAVAR MACRO**!

Passo 1: Escolher a planilha em que será feito o filtro **[destino]**.

Passo 2: Reserve as duas primeiras linhas para colocar os **critérios** de filtragem.

Passo 3: Copie os rótulos de dados da sua base **[origem]** e cole na primeira linha reservada para os critérios, na planilha de **[destino]**.

Passo 4: Reserve uma ou duas linhas para colocar o botão filtrar. Neste exemplo, colocaremos a filtragem na linha 5.

Passo 5: Com a planilha de **[destino]** selecionada, na guia **"Dados"**, procure a opção **"avançado"**, no grupo **"classificar e filtrar"**.

Passo 6: Na caixa de diálogo **"filtro avançado"** preencha:

Passo 6.1: "Copiar para outro local"

Passo 6.2: Intervalo de lista: intervalo da base de dados **[origem]**

Passo 6.3: Intervalo de critérios: duas primeiras linhas da planilha **[destino]**

Passo 6.4: Copiar para: selecione a mesma quantidade de colunas da **[origem]** na linha 5 da planilha **[destino]**

Passo 6.5: clique em **"OK"** Agora que terminou, clique em **PARAR GRAVAÇÃO**!

Basta criar o botão e atribuir a macro. Está pronto seu filtro automatizado!