

ADMINISTRAÇÃO

CONCEITOS IMPORTANTES

- **Administração:** atividades executadas para que os objetivos da administração sejam atingidos.
Funções = planejamento, organização, direção e controle
- **Organização:** pessoas + recursos estruturados na busca de objetivos comuns.
- **Stake holders:** detentores de interesses ou partes impactadas.
Ex.: clientes, fornecedores, acionistas, sociedade, governo...
- **Diretores:** ocupantes de cargos corporativos ou estratégicos → Decisões estratégicas
- **Gerentes:** ocupantes de cargos de chefia intermediários, em seus respectivos departamentos
- **Supervisores:** ocupantes de cargos de chefia operacional → Coordenam a execução direta das tarefas
- **Chão de fábrica:** nível estrutural mais baixo da organização → Tarefas mais básicas

TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

PREMISSAS IMPORTANTES:

1. Deve sustentar a $\begin{cases} \text{constituição} \\ \text{continuidade} \end{cases}$ das empresas
2. Sua aplicação deve equilibrar $\begin{cases} \text{teoria} \\ \text{prática} \end{cases}$
3. Qualidade $\begin{cases} \text{estilo de atuação} \\ \text{conhecimento administrativo} \end{cases}$
dos executivos e funcionários
4. Sua aplicação deve basear-se em modernas metodologias e técnicas
5. Importante conhecer seus princípios.
6. Aplicação e abrangência universais
7. Administração é uma tecnologia/conhecimento em evolução
8. Permite generalizações e particularizações
9. Considerar toda a empresa de modo interativo
10. Foco = pessoas que $\begin{cases} \text{trabalham} \\ \text{interagem} \end{cases}$ com a empresa
11. Forte abordagem de relatividade de tratamento de seus assuntos