



CURSO DE DISCURSIVA

Padrão de Resposta

Professor Bruno Marques

ENUNCIADO

Cesgrario – Inédita/2024**ESCRITÓRIO CORPORATIVO DE GOVERNANÇA E GESTÃO ESTRATÉGICA****Atribuições**

Ao Escritório Corporativo de Governança e Gestão Estratégica compete assessorar a gestão da estratégia organizacional, o que inclui as ações de planejamento estratégico, desdobramento da estratégia, monitoramento da execução e reavaliação da estratégia organizacional e respectivos objetivos e metas; assessorar a gestão corporativa de projetos estratégicos, o que inclui a definição e monitoramento do portfólio de projetos necessários à implementação da estratégia organizacional; assessorar a gestão da estrutura organizacional do Senado Federal; elaborar e acompanhar o dimensionamento de pessoal das unidades administrativas do Senado Federal; coordenar a gestão corporativa de processos organizacionais; coordenar projetos de melhoria de processos críticos da organização; apoiar a proposição de políticas de gestão e governança; assessorar a administração e os colegiados de âmbito administrativo do Senado Federal nas diversas ações de Governança Corporativa, inclusive na Gestão de Riscos Organizacionais; coordenar a Rede de Escritórios Setoriais de Gestão do Senado Federal; propor a implantação de padrões, métodos, ferramentas e modelos de processos corporativos de gestão; coordenar a gestão corporativa da informação gerencial, incluindo a análise e consolidação de informações gerenciais da administração do Senado Federal.

Baseando-se nos *frameworks* aplicáveis, discorra sobre os grupos de processos e as áreas de conhecimento em gerenciamento de projetos, detalhando ao menos dois de cada um deles.

Obs.: Máximo de 30 linhas.

PADRÃO DE RESPOSTA

A avaliação das questões dissertativas considerará:

a) quanto aos Conhecimentos Específicos, atribuindo-se 50% (cinquenta por cento) do valor total da questão: a capacidade de lidar com os conceitos, as técnicas e as atividades próprias na Área de Conhecimento, aferindo a compreensão, o conhecimento, o desenvolvimento e a adequação desses conceitos, a conexão e a pertinência ao assunto abordado e o atendimento aos tópicos solicitados;

b) quanto ao uso do idioma, atribuindo-se 50% (cinquenta por cento) do valor total da questão: a proficiência na instrumentalização de conhecimentos ortográficos, gramaticais adequados à norma-padrão e textuais (introdução, desenvolvimento, conclusão, observando-se coerência e coesão). Caso a questão receba nota zero quanto aos Conhecimentos Específicos, não será avaliada quanto ao uso do idioma

Valor total da questão: 100 pontos

Tópico 1: Grupos de processos;

O PMBOK 6ª edição define os seguintes grupos de processos: **iniciação, planejamento, execução, monitoramento e controle e encerramento.**

Os grupos de processos de **iniciação** são responsáveis por definir um novo projeto ou, até mesmo, uma nova fase de um projeto existente.

Os grupos de processo de **planejamento** buscam assegurar que as atividades realizadas permitam atingir os objetivos determinados, com o melhor curso de ação possível, por meio da adequada definição do escopo do projeto.

Os grupos de processo de **execução** se ocupam de propiciar as condições necessárias para as que as entregas esperadas aconteçam, satisfazendo aos requisitos de qualidade esperados.

Os grupos de processo de **monitoramento e controle** acompanham as atividades do projeto, comparando os produtos com critérios anteriormente definidos e definindo novos cursos de ação caso se observem desvios.

Os grupos de processo de **encerramento** permitem finalizar as atividades iniciadas no projeto ou em uma de suas fases, mitigando eventuais problemas causados por ausência de sua adequada conclusão e documentação,

Conceito 0: não abordou o tópico;

Conceito 1: mencionou um a três grupos, detalhando um deles;

Conceito 2: mencionou quatro ou cinco grupos, detalhando um deles;

Conceito 3: mencionou um a três grupos, detalhando dois deles;

Conceito 4: mencionou quatro ou cinco grupos, detalhando dois deles.

Tópico 2: Áreas de conhecimento;

O PMBOK 6ª edição define as seguintes áreas de conhecimento: **integração, escopo, cronograma, custos, qualidade, recursos, comunicações, riscos, aquisições e partes interessadas.**

A área de conhecimento “**integração**” inclui processos que permitem a devida coordenação das diversas atividades e ações envolvidas, com vistas ao sucesso do projeto.

A área de conhecimento “**escopo**” inclui processos cujo objetivo principal é definir a área de atuação das atividades desenvolvidas no projeto, buscando evitar dispêndio de recursos com ações que não contribuam com o seu sucesso ou evitar lacunas de entregáveis esperados pelas partes interessadas.

A área de conhecimento “**cronograma**” inclui processos que se ocupam de definir as tarefas, sua sequência e ordenação temporal, almejando o atendimento dos prazos estabelecidos para o sucesso do projeto.

A área de conhecimento “**custos**” inclui processos que buscam assegurar que o projeto será orçado, controlado e entregue dentro dos valores acordados.

A área de conhecimento “**qualidade**” inclui processos que agregam métodos e procedimentos executados com o objetivo de garantir que os entregáveis do projeto atendam a padrões previamente acordados e especificados.

A área de conhecimento “**recursos**” inclui processos cujo objetivo principal é reunir e gerenciar pessoal e material adequados às necessidades do projeto.

A área de conhecimento “**comunicações**” inclui processos de comunicação interna entre os integrantes do projeto e externa com partes interessadas.

A área de conhecimento “**riscos**” inclui processos de identificação, avaliação, análise e tratamento de riscos, com o objetivo de manter o projeto dentro do apetite de risco da organização e das partes interessadas.

A área de conhecimento “**aquisições**” inclui processos de compras, gerenciamento de fornecedores, contratos e entregas realizadas por partes externas, necessários ao bom andamento e sucesso do projeto.

A área de conhecimento “**partes interessadas**” inclui processos de identificação, gerenciamento de expectativas e coordenação de partes interessadas (pessoas ou organizações), visando à sua integração de forma harmônica aos interesses do projeto.

Conceito 0: não abordou o tópico;

Conceito 1: mencionou um a sete áreas, detalhando uma delas;

Conceito 2: mencionou oito a dez áreas, detalhando uma delas;

Conceito 3: mencionou um a sete áreas, detalhando duas delas;

Conceito 4: mencionou oito a dez áreas, detalhando duas delas.

PROPOSTA DE RESOLUÇÃO

Rascunho Eficiente

Assunto: Gestão de Projetos

Tema: Grupos de processos e áreas de conhecimento em gerenciamento de projetos

Tese: No âmbito da gestão de processos, os grupos de processos e as áreas de conhecimento são conceitos que devem nortear a atuação do gestor.

Tópico 1: Grupos de processos.

Tópico 2: Áreas de conhecimento.

Proposta de Resolução

Ao refletir sobre a Gestão de Projetos, pode-se afirmar que os grupos de processos e as áreas de conhecimento são conceitos que devem nortear a atuação do gestor.

Inicialmente, em gerenciamento de projetos, são considerados grupos de processos os de iniciação, de planejamento, de execução, de monitoramento e controle e de encerramento. Conforme o “framework” aplicável à área, os grupos de processos de planejamento buscam assegurar que as atividades realizadas permitam atingir os objetivos determinados, com o melhor curso de ação possível, por meio da adequada definição do escopo do projeto. Já com relação aos grupos de processos de monitoramento e controle, estes acompanham as atividades do projeto, comparando os produtos com critérios anteriormente definidos e definindo novos cursos de ação caso se observem desvios.

Por fim, ainda no âmbito do gerenciamento de projetos, são áreas de conhecimento: integração, escopo, cronograma, custos, qualidade, recursos, comunicações, riscos, aquisições e partes interessadas. Segundo o PMBOK, a área de conhecimento “escopo” inclui processos cujo objetivo principal é definir a área de atuação das atividades desenvolvidas no projeto, buscando evitar dispêndio de recursos com ações que não contribuem com o seu sucesso ou evitar lacunas de entregáveis esperados pelas partes interessadas. Por outro lado, a área de conhecimento “qualidade” inclui processos que agregam métodos e procedimentos executados com o objetivo de garantir que os entregáveis do projeto atendam a padrões previamente acordados e especificados.

Desse modo, verifica-se que o gestor, no exercício de sua função, deve conhecer e distinguir os grupos de processos e as áreas de conhecimento, a fim de gerenciar melhor os projetos no âmbito de sua instituição.