



LEV
LAYOUT PRO

Checklist

E Boas Práticas

o mundo. lev design
para
o seu

Checklist e Boas Práticas

Verifique esse Checklist **ANTES** de enviar o seu arquivo para o Layout

- ☐ Limpar o Arquivo (Purge)
- ☐ Verificar se TODOS elementos estão Grupos e Componentes
- ☐ Dividir Faces para contabilização de m² por material
- ☐ Organizar as Tags
- ☐ Organizar o Outliner*
- ☐ Ter uma biblioteca de Estilos gráficos para aplicar aos desenhos
- ☐ Criar Cenas com nomes identificáveis
- ☐ Fazer a Gestão do Arquivo Principal e de Detalhes (componentes)
- ☐ Nomear de acordo com as Revisões de Projeto (R1. R2...)
- ☐ Sempre Revisar as Cenas antes de enviar para o Layout



LEV
LAYOUT PRO