

Viver de Marca

Jesu  Tomé | Viver de Marca - Todos os direitos reservados

GEST  ADMINISTRATIVA

Dicas de gestão administrativa

- Se preocupe sempre em ter caixa.
- Tenha indicadores e analise os resultados sempre.
- Defina metas reais que sejam possíveis de alcançar com os recursos que você dispõe.
- Faça um orçamento anual.
- Não faça dívidas, muito menos sem um planejamento estratégico.
- Faça um balanço gerencial todo ano.
- Reinvista sempre.
- Separe o pessoal do profissional.
- Não misture pessoa física com jurídica.
- Dedique tempo em aprender sempre mais sobre a gestão do seu negócio.
- Não confunda investimentos com gastos.
- Invista em imobilizado só quando não tem outra opção.

GESTÃO ADMINISTRATIVA

- Valorize seus colaboradores.
- Sempre que fizer um investimento analise se ele é necessário e se irá impactar nas vendas.
- Pague à vista, o desconto que você ganhou já é lucro.
- Nunca erre a precificação dos seus produtos.
- Não terceirize sua gestão financeira no começo.
- Crie processos e protocolos que não engessem a empresa e os colaboradores.
- Nunca pare de prospectar novos clientes.
- Tome cuidado com excesso de produtos em estoque.
- Tenha comprometimento com a sua gestão.
- Cria a sua estratégia e foque nela.