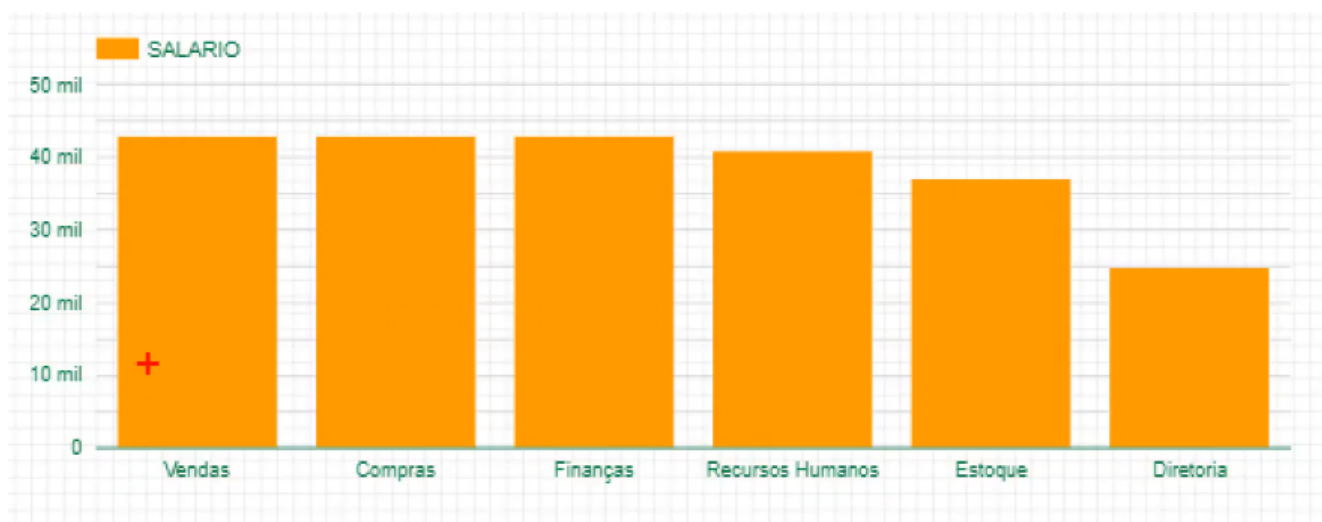


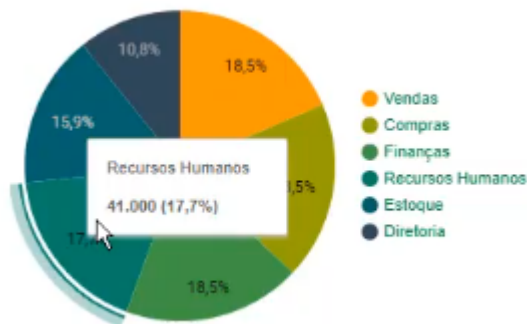


Faça como eu fiz

- 1) Para criar um gráfico devo escolher no menu o botão **Adicionar um gráfico**. Escolha a opção **Barras**.
- 2) Faça o gráfico de barras conforme a figura abaixo. Observe nos vídeos os parâmetros utilizados.



- 3) Para trabalhar com o gráfico de Pizza devemos escolher no menu o botão **Adicionar um gráfico**.
- 4) Escolha a opção **Pizzas**.
- 5) Monte o gráfico de Pizza conforme a figura abaixo. Observe nos vídeos os parâmetros utilizados.



6) Antes de incluir uma **Tabela** devemos alterar na aba **TEMA** botão **Personalizar** e escolher a opção **Estilo da grade do componente** para alterar a cor da grade da tabela.

7) Monte a Tabela conforme a figura abaixo. Observe nos vídeos os parâmetros utilizados.

	DEPARTAMENTO	SALARIO ▾
1.	Vendas	43.000
2.	Compras	43.000
3.	Finanças	43.000
4.	Recursos Humanos	41.000
5.	Estoque	37.000
6.	Diretoria	25.000

8) Ao incluir um **Cartão** devemos escolher no menu o botão **Adicionar um gráfico**. Escolha a opção **Visão Total**.

9) O Cartão mostrará a informação conforme a figura abaixo. Observe nos vídeos os parâmetros utilizados.

SALARIO
232 mil

10) Para duplicar uma análise vá no menu de páginas no lado esquerdo superior clique e escolha a página que vai ser duplicada. Clique nos três pontinhos escolha a opção **Duplicar**.

11) Vá na nova página e altere os parâmetros necessários.

12) O novo relatório deve ficar como layout mostrado na figura que segue.

