



# Manual de marca



## Pra que serve?

Nada mais é do que um guia para a utilização da comunicação construída para a marca.

## O manual é obrigatório?

Não. Inclusive você pode cobrar à parte pela entrega do manual.

Na minha experiência, os clientes não usam, e quando usam, usam errado.

Você pode cobrar 15% do valor total do projeto.

# Todos são iguais?

O manual deve conter os itens essenciais listados a seguir, no entanto, cada marca pode variar suas particularidades e o manual não possui limite de páginas. Existem manuais com mais de 300 páginas, outros com 30. *O importante é conseguir deixar claro como a marca deve ser utilizada e seus padrões de aplicação.*

# O que não pode faltar?

1. Apresentação da empresa
2. Conceito da marca
3. Logo - Símbolo - Badge
4. Cores institucionais
5. Estampa
6. Positivo / Negativo
7. Monocromia
8. Tipografia
9. Usos incorretos
10. Redução do logo
11. Área de proteção
12. Aplicações (sobre fundos, sobre boxes e nos materiais)

