

GESTÃO DE NEGÓCIOS DE MODA

CALINE MIGLIATO



escola
britânica de
artes criativas
& tecnologia

GESTÃO DE PROJETOS ÁGEIS

AGENDA

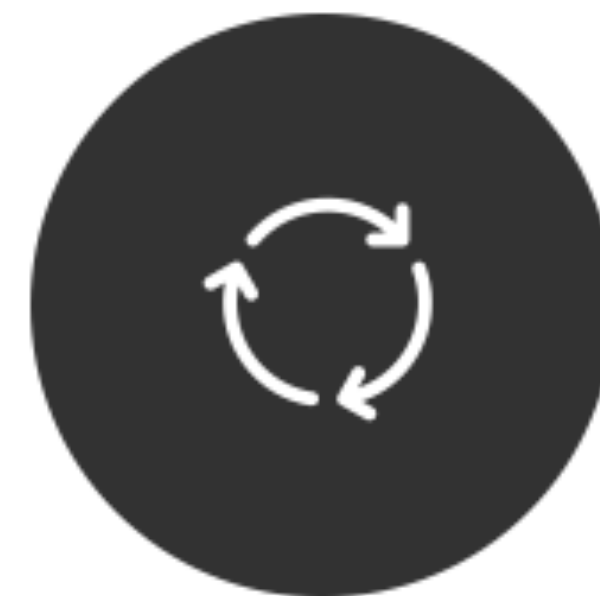
Gestão de projetos;
Mindset lean;
Fundamentos do ágil.

GESTÃO DE PROJETOS

CASCATA X ÁGIL

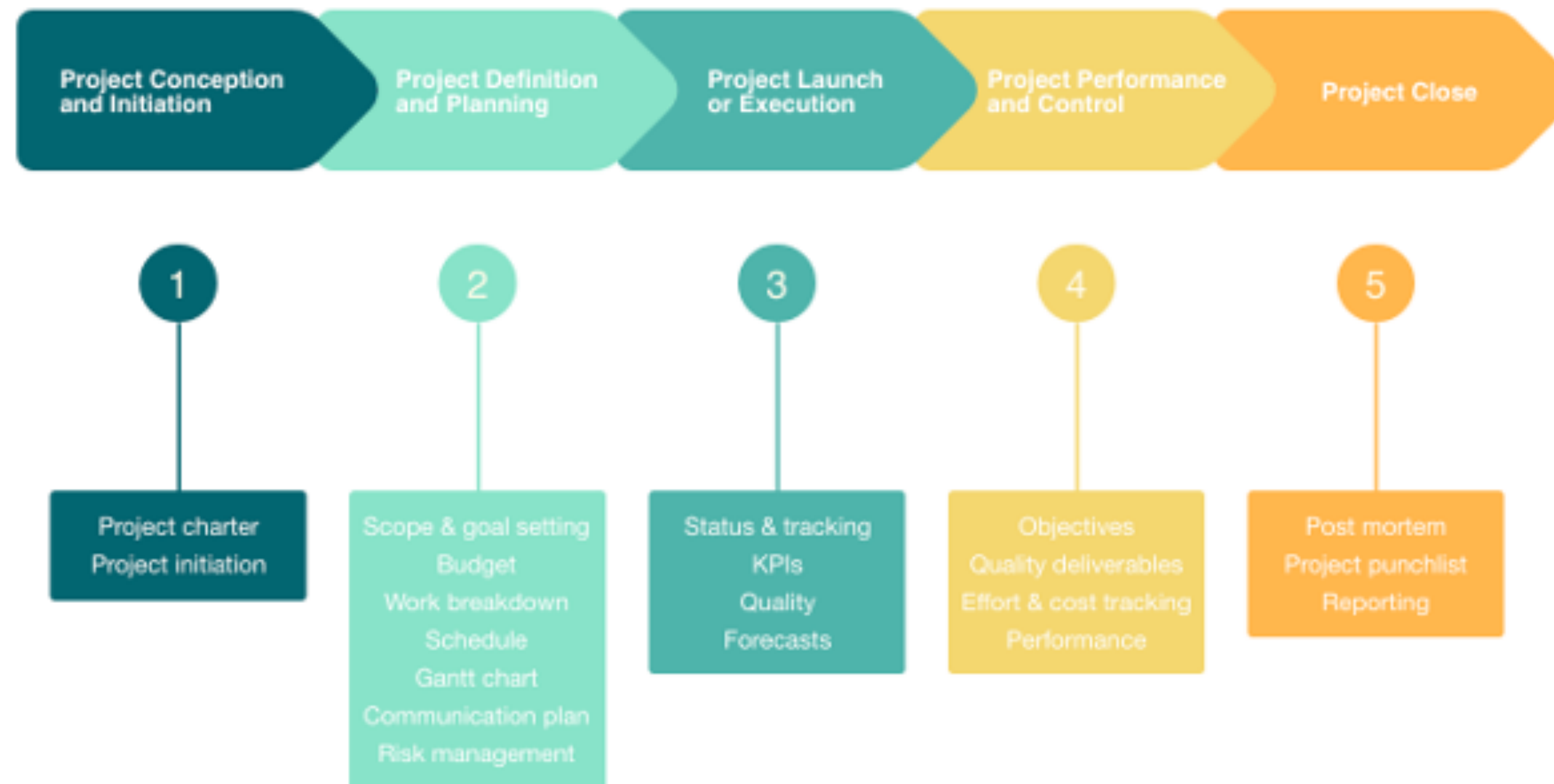


CASCATA: LINEAR,
RÍGIDO, PROCESSO
ESTRUTURADO.



ÁGIL: FLEXÍVEL,
CONTÍNUA
EVOLUÇÃO.

Phases of Project Management



THE PROJECT CANVAS

PROJECT TITLE:

CREATED BY: _____

WHERE / WHEN: _____

PURPOSE



BUDGET



TEAM



CONDITIONS



MILESTONES

MOMENTS TO CELEBRATE



QUALITY



RESOURCES



RISKS +
CHANCES



RESULT



CUSTOMER



TIME



Over the Fence overthefence.com/de
(THE PROJECT CANVAS Version 3.0, Nov 2016)

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-ShareAlike 4.0 International License. View a copy of this license: <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>

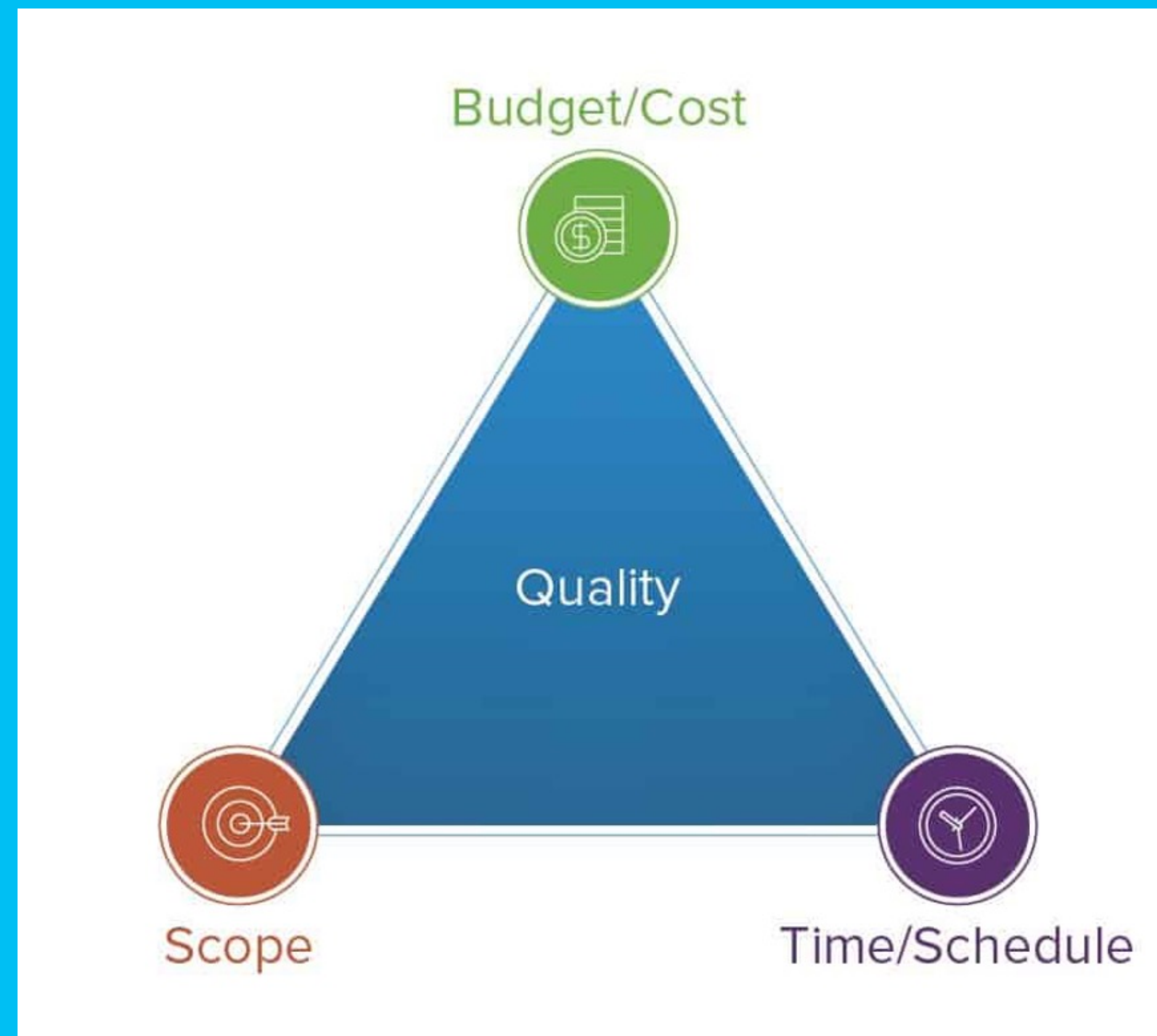


escola
britânica de
artes criativas
& tecnologia



CASCATA

TRIPLA RESTRIÇÃO DE PROJETO

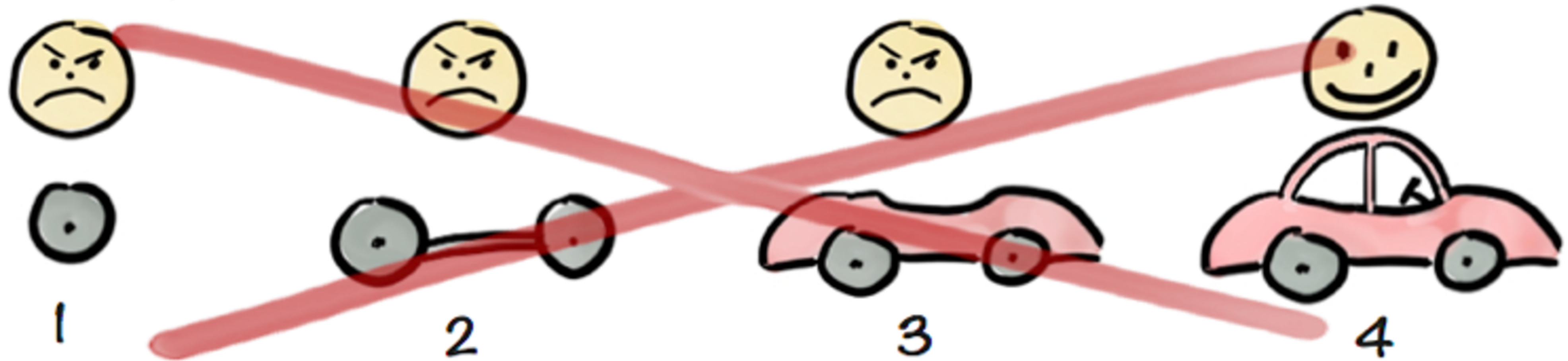


COMPLEX PROJECTS

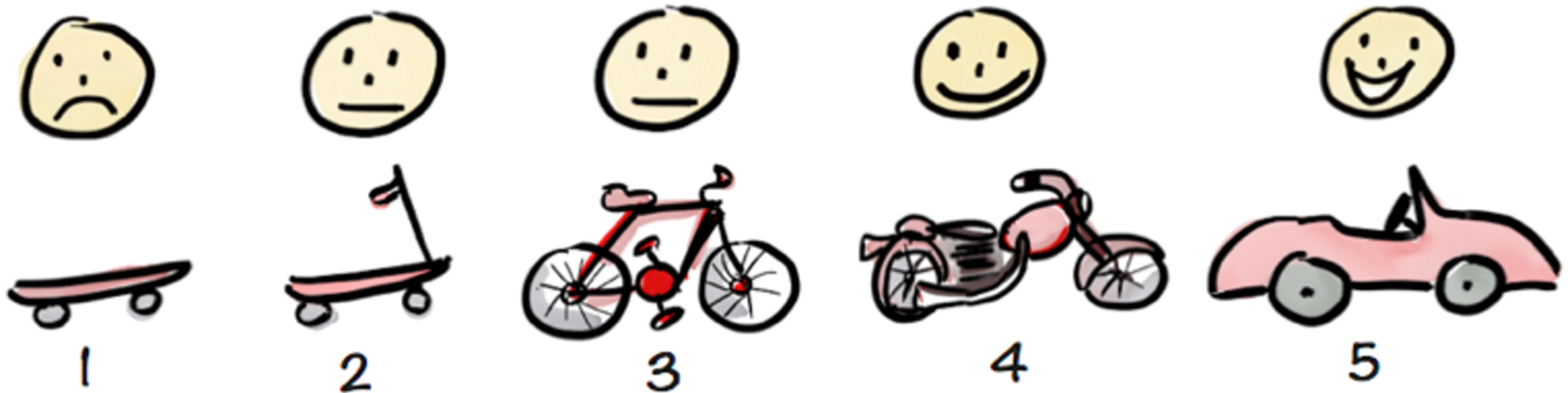




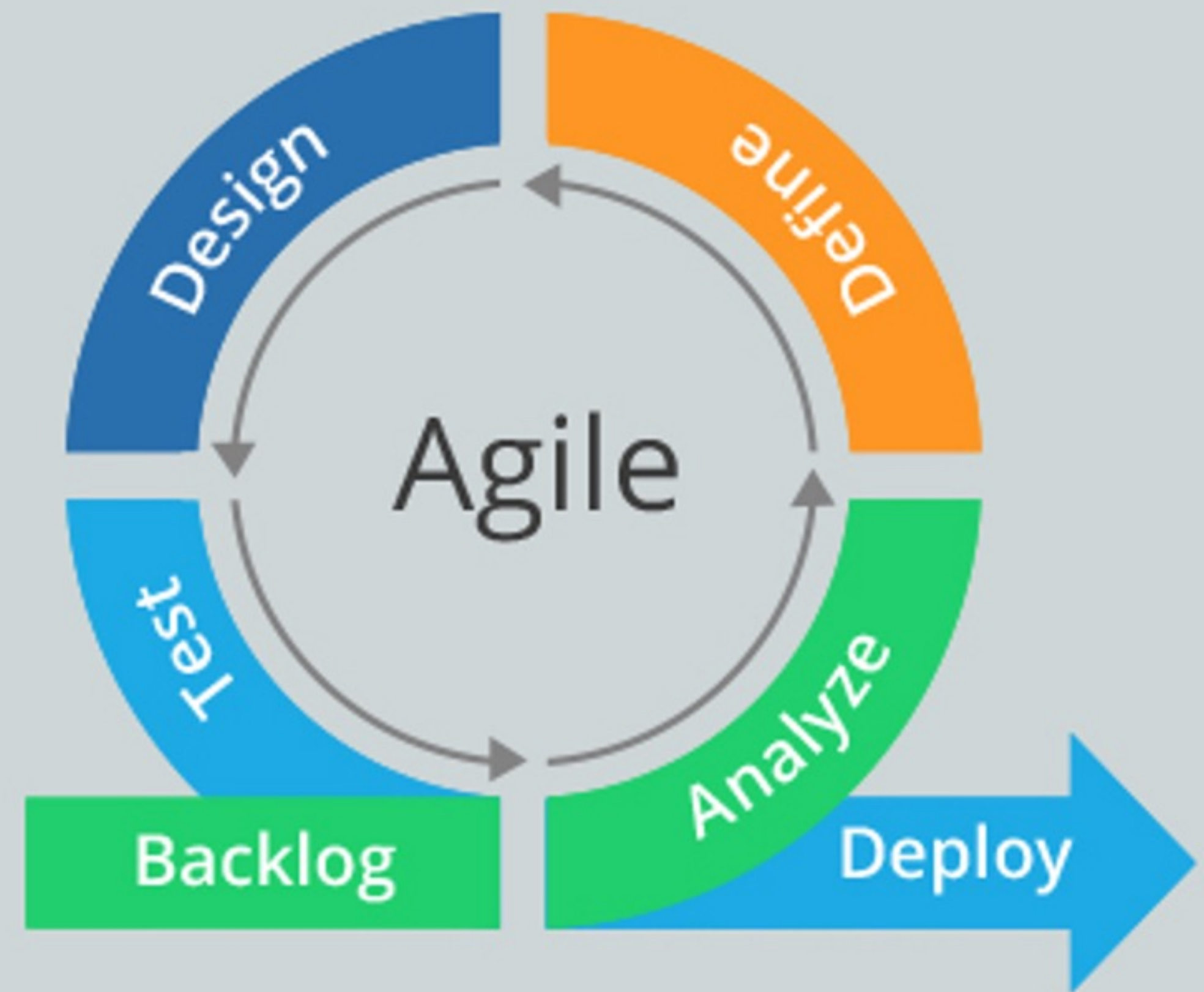
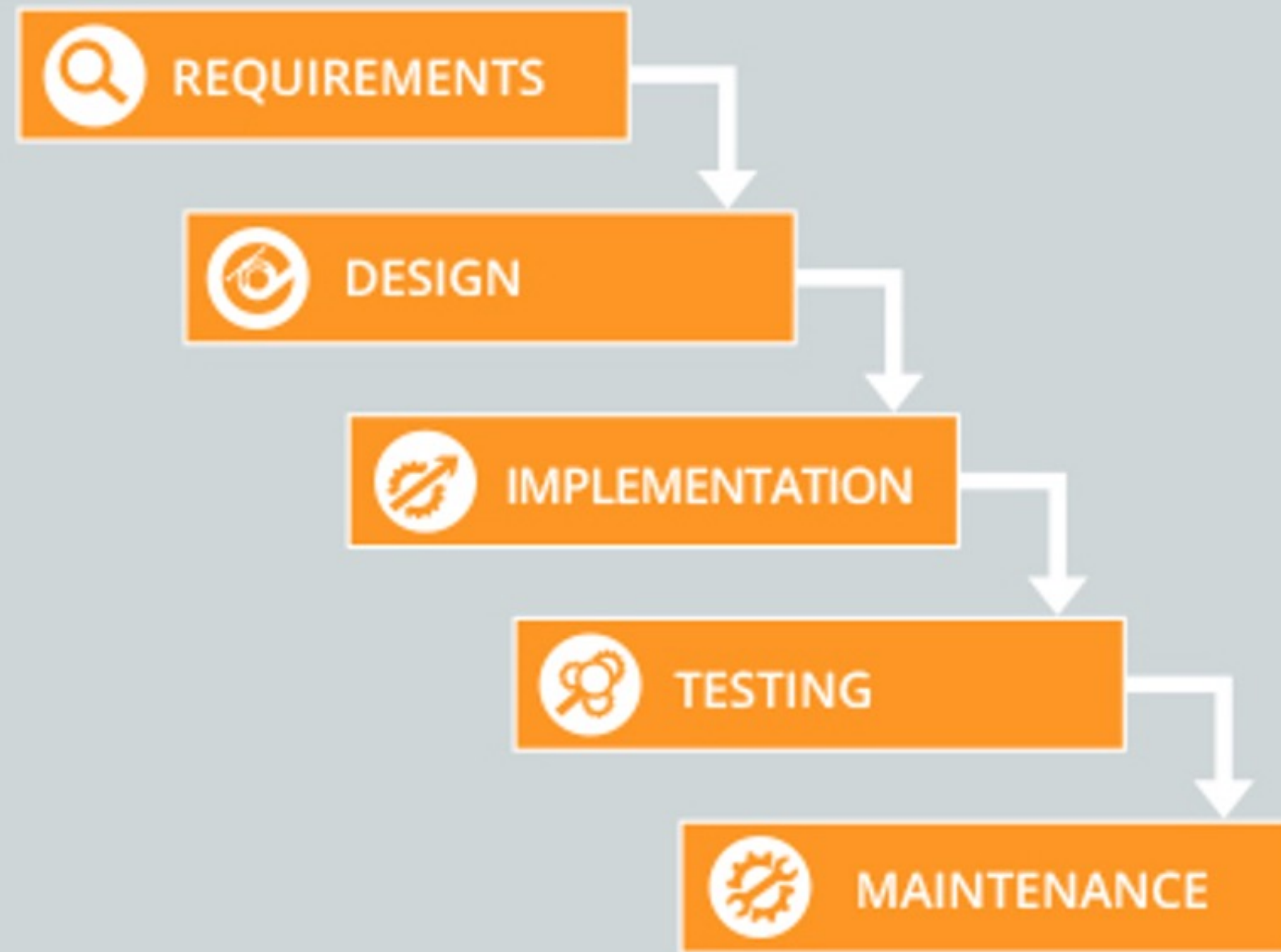
Not like this....



Like this!



Waterfall vs. Agile





AGILE VS WATERFALL

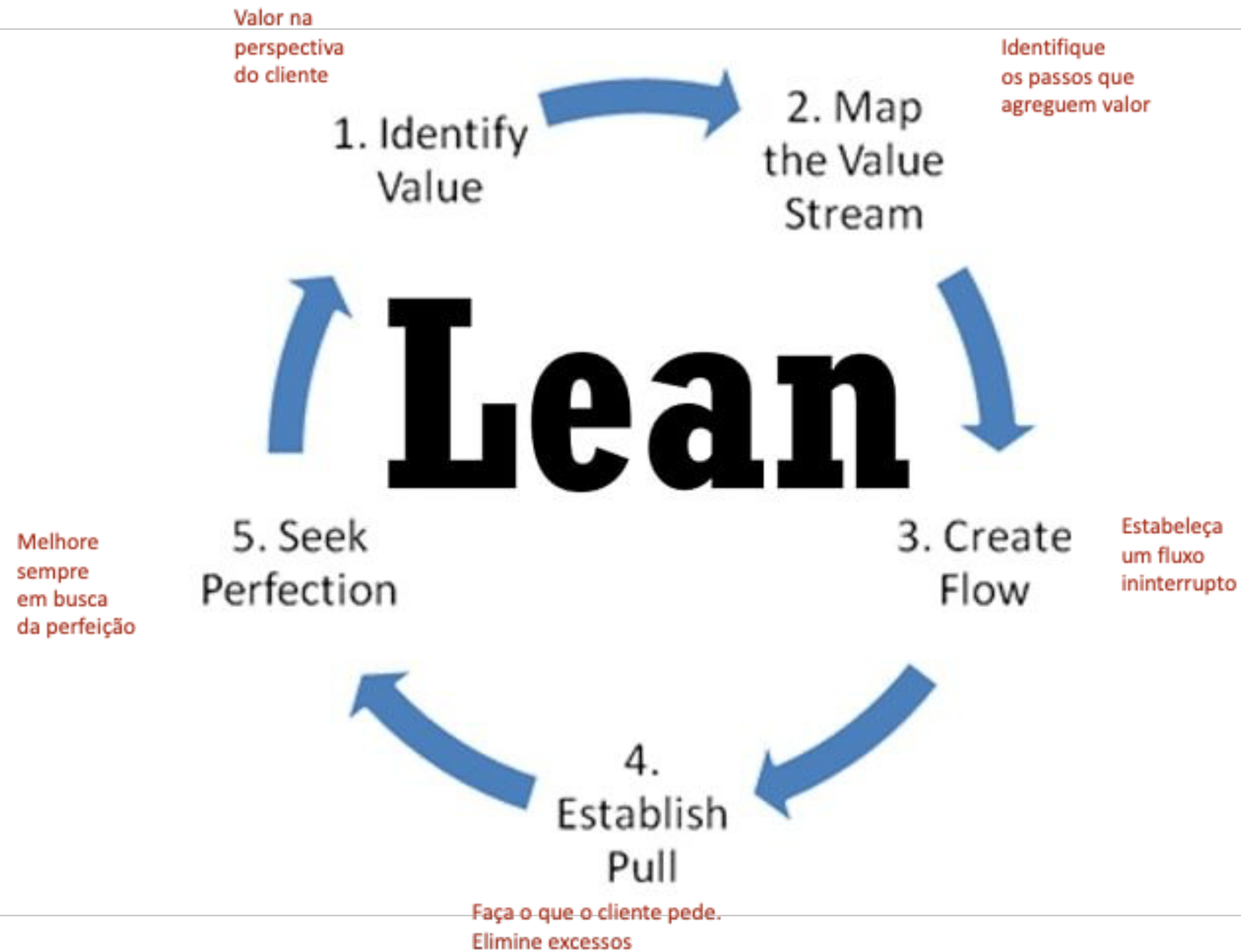
MINDSET LEAN

O QUE É LEAN

- Lean é um conjunto de **ferramentas e aplicações** que proporciona eficiência, fluxo de produtos, informações e ideias por meio de um processo leve e bem organizado. Ao mesmo tempo, elimina desperdícios e reduz custos ao longo do caminho.

PRINCÍPIOS LEAN

- Especifique o **valor** do ponto de vista do cliente final por família de produtos.
- Identifique todas as **etapas do fluxo de valor** para cada família de produtos eliminando, sempre que possível, aquelas etapas que não criam valor.
- Faça com que as etapas de criação de valor ocorram em uma sequência para que o **produto flua** suavemente para o cliente.
- Conforme o fluxo é introduzido, permita que os clientes obtenham **valor da próxima atividade**.
- Conforme o valor é especificado, fluxos de valor são identificados, etapas desperdiçadas são eliminadas e fluxo e tração são introduzidos, o processo é reiniciado e continuado até que um **estado de perfeição** seja alcançado, no qual é criado um valor perfeito sem desperdício.

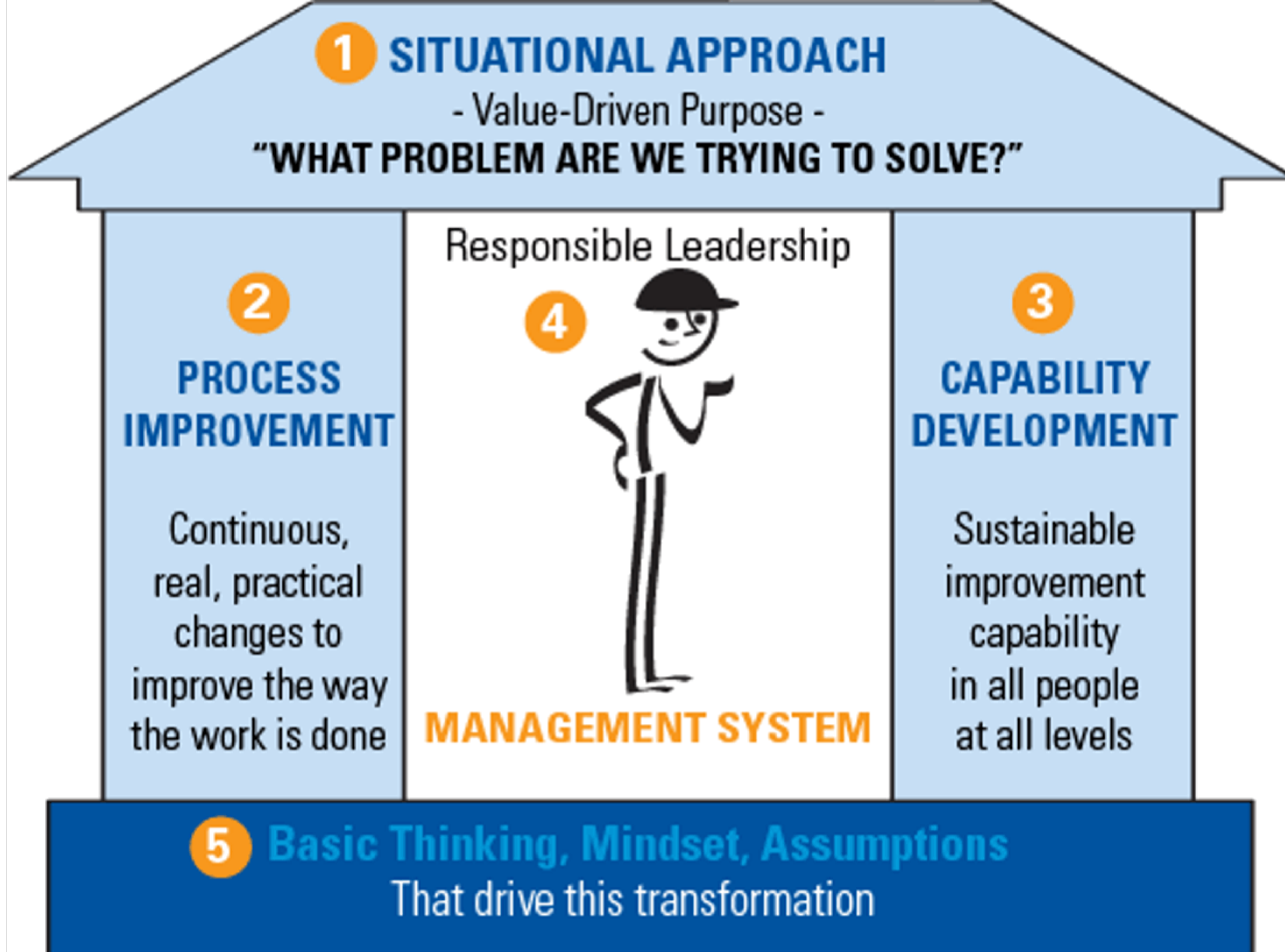


CULTURA LEAN

- O Lean adota a capacidade de mudar constantemente como um ingrediente-chave da cultura corporativa, que é a maneira de cada **empresa fazer as coisas e resolver problemas**. Para implementar a mudança organizacional, muitas empresas usam um modelo de três etapas desenvolvido anos atrás por Kurt Lewin (psicólogo alemão).
- **Descongelar** Reconhecer que a mudança é necessária e preparar a organização para a próxima mudança.
- **Mudança** Listar todas as atividades para fazer a mudança.
- **Congelar** Tornar novos métodos permanentes e, neste caso, mudar a cultura corporativa.

TRANSFORMAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

- **Propósito:** Quais problemas do cliente a empresa resolverá para atingir seu próprio objetivo de prosperar?
- **Processo:** Como a organização avaliará cada fluxo de valor principal para garantir que cada etapa seja valiosa, capaz, disponível, adequada e flexível?
- **Pessoas:** Como a organização pode garantir que cada processo importante tenha alguém responsável por avaliar continuamente esse fluxo de valor em termos de propósito de negócios e processo Lean? Como todos que tocam o fluxo de valor podem participar ativamente de seu funcionamento e melhorá-lo continuamente?



WHAT PROBLEM ARE WE TRYING TO SOLVE?

OBJECTIVES, GOALS & ASPIRATIONS

WHAT IS OUR VALUE-DRIVEN PURPOSE?
SITUATIONAL APPROACH

WHAT CAPABILITIES ARE REQUIRED?

WHAT IS THE WORK TO BE DONE?

PROCESS

CAPABILITY

WHAT MANAGEMENT SYSTEM CAN I DEFINE?

WHAT BEHAVIORS ARE REQUIRED?

BASIC THINKING

MINDSET or UNDERLYING ASSUMPTIONS

CURRENT CULTURE

GAP TO CLOSE

IDEAL CULTURE

WHAT IS OUR BASIC THINKING?

PLANO DE AÇÃO LEAN

1. Início;
2. Criação de uma organização para canalizar seus fluxos de valor;
3. Instalação de sistemas de negócios para encorajar o pensamento Lean;
4. Conclusão da transformação.

INÍCIO

- Encontre um agente de mudança, um **líder** que assuma a responsabilidade pessoal pela transformação Lean.
- Desenvolva o **conhecimento** Lean.
- Encontre uma oportunidade em uma **crise** para começar a transformação.
- Esqueça a grande estratégia por enquanto.
- Mapeie os **fluxos de valor**, começando com o estado atual de como os produtos e as informações estão fluindo agora. Depois, desenhe um estado futuro mais ágil de como eles devem fluir e crie um plano de implementação com um cronograma.
- Comece o mais rápido possível com uma **atividade importante** e visível.
- Exija **resultados** imediatos.
- Amplie seu **alcance** para vincular melhorias a fluxos de valor e vá além do chão de fábrica.

CRIAÇÃO DE UMA ORGANIZAÇÃO PARA CANALIZAR SEUS FLUXOS DE VALOR

- Reorganize sua empresa por família de produtos e fluxo de valor.
- Crie um recurso de promoção forte.
- Lide com o excesso de pessoas desde o início e prometa que ninguém perderá o emprego no futuro devido à introdução de técnicas Lean.
- Desenhe uma estratégia de crescimento.
- Remova os empecilhos.
- Depois de consertar algo, conserte novamente.
- Dois passos para frente e um passo para trás é bom; nenhum passo à frente não é bom."

INSTALAÇÃO DE SISTEMAS DE NEGÓCIOS PARA ENCORAJAR O MINDSET LEAN

- Implemente **políticas** de uso.
- Crie um sistema de **contabilidade** Lean.
- Remunere seu pessoal em relação ao **desempenho** em sua empresa.
- Torne as medidas de desempenho **transparentes**.
- Ensine o **mindset Lean** e suas habilidades para todos.
- **Dimensione suas ferramentas** para o tamanho certo, como equipamentos de produção e sistemas de informação.

CONCLUSÃO DA TRANSFORMAÇÃO

- Convença seus **fornecedores e clientes** a seguirem as etapas descritas.
- Desenvolva uma **estratégia global Lean**.
- Transforme a liderança de cima para baixo em liderança baseada no questionamento, treinamento, ensino e enraizada no método científico de **planejar-fazer-verificar-agir**.

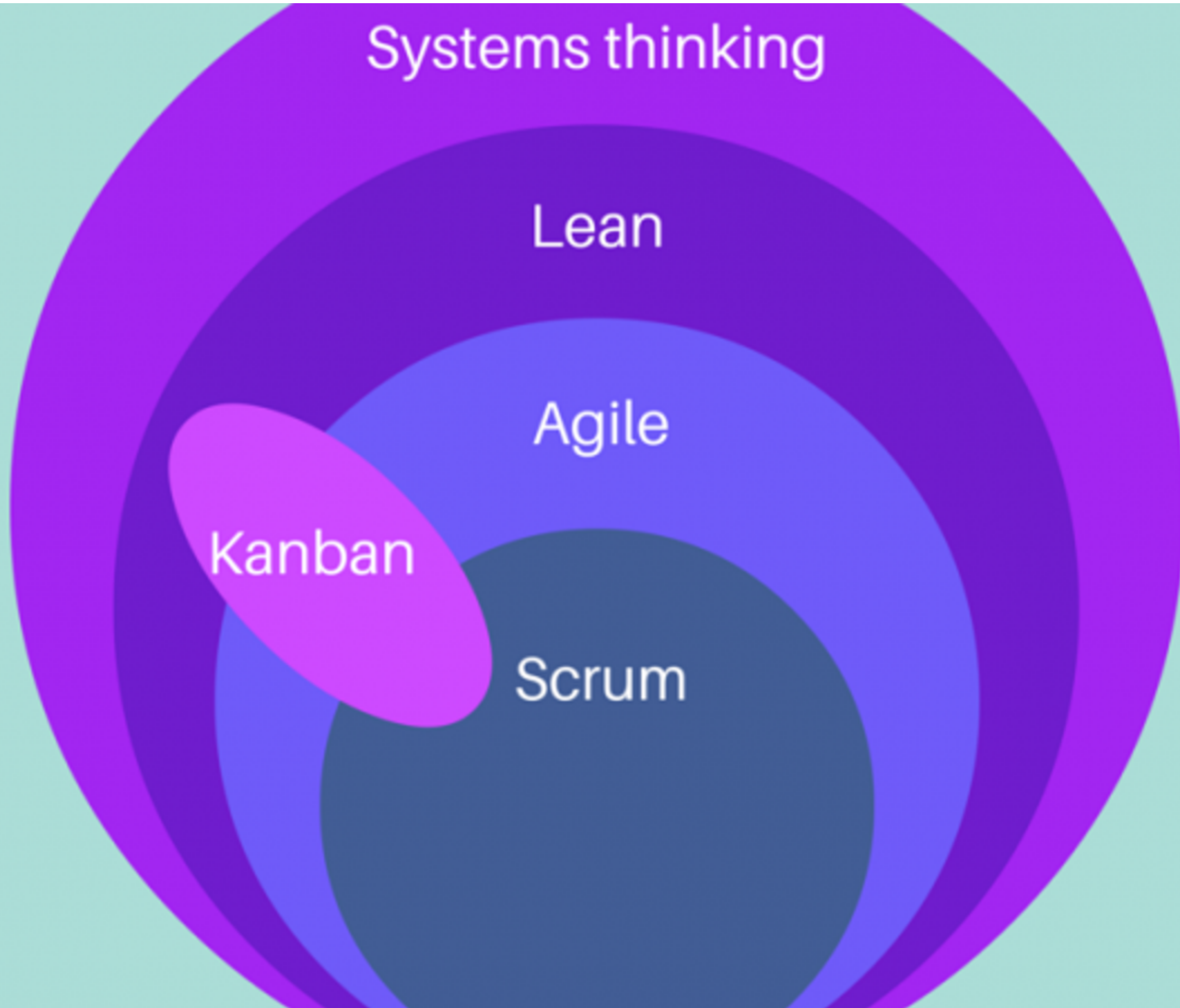
Systems thinking

Lean

Agile

Kanban

Scrum





FUNDAMENTOS DO ÁGIL

MINDSET ÁGIL

- O mindset ágil é uma **maneira diferente de pensar sobre o trabalho**. Uma equipe verdadeiramente ágil deve ser capaz de fazer perguntas difíceis sobre a forma como trabalha e estar aberta para a melhoria contínua.



MANIFESTO ÁGIL

- O Manifesto Ágil é uma **declaração de valores e princípios** essenciais para o desenvolvimento de software. Foi criado em fevereiro de 2001, após a reunião de 17 profissionais que já praticavam métodos ágeis como XP, DSDM, SCRUM, FDD, etc.
- Durante o encontro, foram observados os **pontos comuns dos projetos** que obtiveram sucesso em suas metodologias. Com base nesses pontos foi elaborado o Manifesto para o Desenvolvimento de Software Ágil, o Manifesto Ágil.
- O Manifesto Ágil aborda **valores** que todos os profissionais ali reunidos concordaram em seguir e divulgar.

MANIFESTO ÁGIL

“Estamos descobrindo melhores maneiras de desenvolver software, fazendo nós mesmos e ajudando os outros. Por meio desse trabalho, passamos a avaliar:

- **Indivíduos e interações** mais do que processos e ferramentas.
- **Software de trabalho** mais do que documentação completa.
- **Colaboração com o cliente** mais do que negociação de contratos.
- **Responder às mudanças** em vez de seguir um plano.

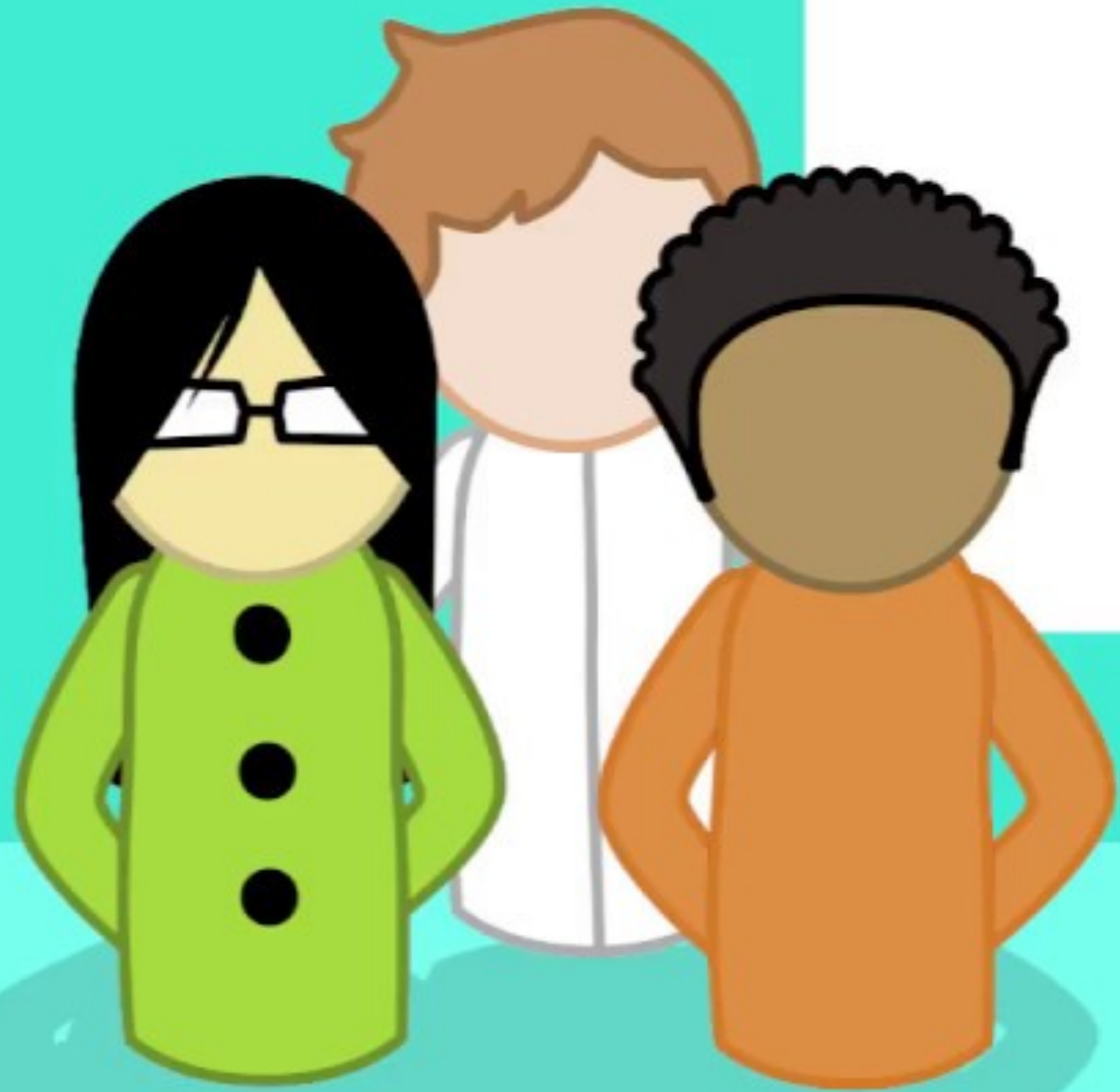
Ou seja, mesmo que haja valor nos elementos da direita, valorizamos mais os elementos da esquerda. ”

12 PRINCÍPIOS DO ÁGIL

1. Nossa maior prioridade é satisfazer o cliente por meio da **entrega antecipada e contínua** de software valioso.
2. Aceite a mudança de requisitos, mesmo no final do desenvolvimento. Os processos ágeis se **adaptam às mudanças** para que o cliente obtenha vantagens competitivas.
3. Entregue software que funcione com **frequência**, de semanas a meses, com preferência por períodos mais curtos.
4. Stakeholders e desenvolvedores devem **trabalhar juntos** diariamente ao longo do projeto.
5. Construa projetos em torno de **pessoas motivadas**. Dê a eles o ambiente e o suporte de que precisam e confie que farão seu trabalho.
6. O método mais eficiente e eficaz de transmitir informações para e dentro de uma equipe de desenvolvimento é por meio de uma **conversa cara a cara**.
7. Software funcional é a principal **medida de progresso**.
8. Processos ágeis promovem um ambiente sustentável. Stakeholders, desenvolvedores e usuários devem ser capazes de manter **etapas constantes** indefinidamente.
9. A atenção contínua à **excelência** técnica e ao bom design aumenta a agilidade.
10. **Simplicidade**: a arte de maximizar a quantidade de trabalho que não precisava ser feito.
11. As melhores arquiteturas, requisitos e designs vêm de **equipes auto-organizadas**.
12. Em intervalos regulares, a equipe reflete sobre como ser mais eficaz para ajustar e **otimizar seu comportamento**.

AUTORES DO MANIFESTO ÁGIL

- Kent Beck, criador do XP
- Mike Beedle, CEO, Enterprise Scrum Inc.
- Arie van Bennekum
- Alistair Cockburn
- Ward Cunningham, desenvolveu o primeiro Wiki
- Martin Fowler, Chief Scientist do ThoughtWorks
- James Grenning
- Jim Highsmith
- Andrew Hunt
- Ron Jeffries, um dos criadores do XP
- Jon Kern
- Brian Marick
- Robert C. Martin
- Steve Mellor
- Ken Schwaber, cocriador do Scrum e Head do Scrum.org
- Jeff Sutherland, cocriador do Scrum e CEO do Scrum Inc
- Dave Thomas



EXERCÍCIO

- Trace um plano de **implementação do seu negócio** de moda utilizando-se do mindset ágil.

