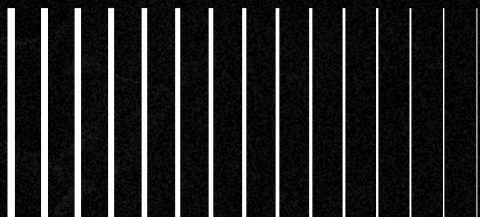


Apresentações que **conquistam**





Agenda do **módulo**



▽ **01**

▽ **02**

▽ **03**

▽ **04**

▽ **05**





60.000

Uma pesquisa da **3M Corporation** concluiu que processamos imagens **60 mil vezes mais rápido que texto.**

Apenas com essa informação já conseguimos perceber a **importância dos elementos visuais em uma apresentação.**

Por isso, é fundamental que você aprenda a como usar cores, fontes e outros elementos visuais da melhor forma possível.

missão

Aprender a organizar as informações no PowerPoint e colocar em prática os principais elementos e fundamentos do design.





01



O layout importa: **como aplicar recursos gráficos**



Design

Vem do inglês e quer dizer projetar, compor visualmente ou colocar em prática um plano intencional.

Hierarquia da informação

É a organização de elementos gráficos por ordem de importância — utilizando aspectos como tamanho, tipografia, cor e contraste.

A hierarquia foca na mensagem principal, guiando o público-alvo e facilitando a leitura da informação.

Nem todas as informações que serão faladas precisam estar obrigatoriamente nos slides da apresentação. Portanto, **priorize as principais e as mais importantes.**

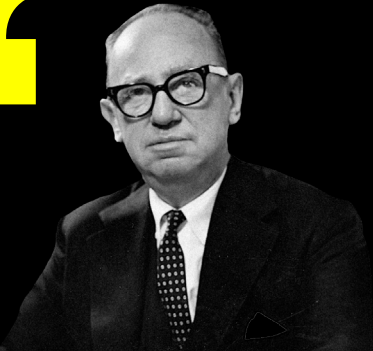


Sintetize as
informações!



Design não é só para quem é **designer!**

“



“Faça simples, faça memorável, faça convidativo ao olhar, faça divertido para ler.”

Leo Burnett

mão
na
massa



1. **Selecione as informações** necessárias para o seu slide e faça um rascunho.
2. **Sintetize as informações** no slide.
3. **Peça feedback** a um colega.



02

Além do texto: reforce o discurso usando recursos visuais



Para que você aprenda mais sobre design, os elementos básicos são:

FUNDO

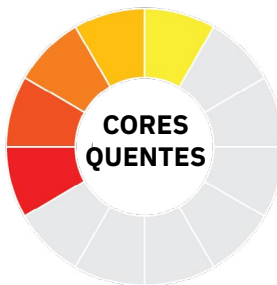
Comece a criar o seu fundo em uma tela em branco. Caso você queira usar uma imagem de fundo, pesquise uma palavra no Google e depois escreva “background”, que significa fundo em inglês.

COR

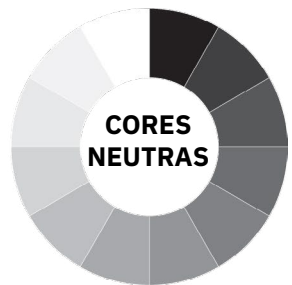
Elemento fundamental no design. Cores harmoniosas são aquelas que funcionam bem em conjunto. Além disso, cada cor transmite uma mensagem.



Transmitem a sensação de segurança, confiança e respeito.
Ex: LinkedIn



Transmitem a sensação de alegria e diversão.
Ex: Lego

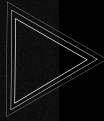


Transmitem a sensação de seriedade, sofisticação e elegância.
Ex: Chanel





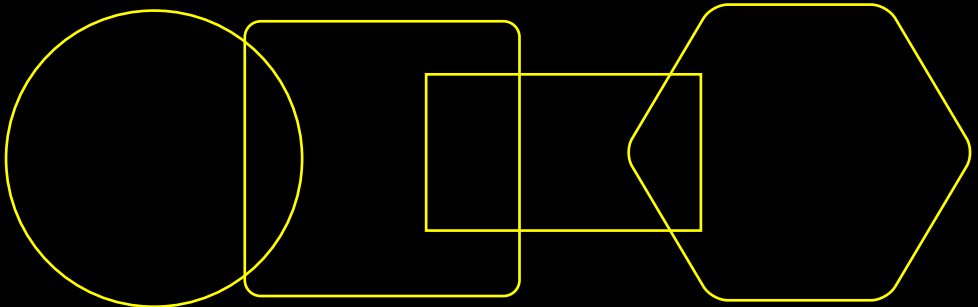
mão
na
massa



1. Encontre uma imagem **que desperte um determinado sentimento em você** e anote o que sentiu.
2. Em seguida, **selecione as cores** da sua apresentação com base na imagem **escolhida**.

Forma

Elemento bastante visual que pode desempenhar várias funções. Você pode usar diferentes formas geométricas: círculo, quadrado, retângulo, retângulo com borda arredondada, entre outras.





Geralmente, as formas
são usadas para:

Chamar a
atenção para
informações
importantes

Separar diferentes
informações

Acrescentar
apelo visual

Texto

São as fontes, conhecidas também como tipografia. As fontes têm que facilitar a compreensão do conteúdo. Elas podem ser com serifa e sem serifa.

As **fontes serifadas** possuem pequenos traços e prolongamentos nas extremidades. São mais utilizadas para textos longos, pois são mais confortáveis aos olhos para leituras demoradas. Elas transmitem elegância e tradicionalismo.

Fonte Serifada Times New Roman

Já as **sem serifa** são aquelas mais retas, que não têm os prolongamentos. Elas transmitem uma aparência limpa e moderna, passando confiança e simplicidade.

Fonte Sem Serifa Arial



Procure usar no máximo **duas fontes** na sua apresentação. Você também pode fazer download de fontes utilizando o **Google Fonts**. Para utilizar no PowerPoint, basta instalar a fonte em seu computador.

Assim como falamos que as cores devem ter uma harmonia, ocorre o mesmo com as fontes.

Você pode, por exemplo, definir uma fonte principal, que sempre será usada nos lugares de destaque, e outra fonte de apoio para os lugares com menos destaque.

Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*
Montserrat *Montserrat*

Para isso, você pode usar apenas uma fonte e usar as demais variações que ela tem, como na imagem.



Você também pode usar uma fonte sem serifa para títulos e uma fonte com serifa para textos.

Você também pode usar uma fonte divertida para títulos e uma fonte sem serifa para textos.

Título sem serifa

Texto maior usando fonte com serifa

Título divertido

Texto maior usando fonte sem serifa

“



Michael Bierut

“Simplicidade,
inteligência e boa
tipografia.”

mão
na
massa



1. Escolha duas fontes para sua apresentação.



03

Use imagens e vídeos como um profissional - **Parte I**



“

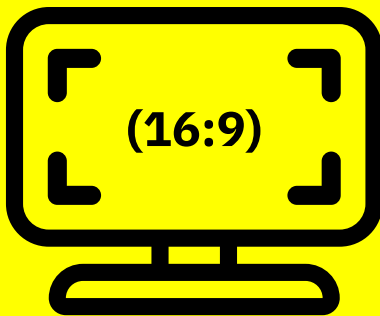


“Recursos visuais são importantes pontos de apoio em uma apresentação, tanto para a audiência quanto para o apresentador.”

Antonio Pazin Filho

Recursos visuais podem ser imagens, vídeos, gifs ou qualquer outro meio que cause um conforto visual no seu slide e o deixe “mais bonito”.

Juntos, são uma base de comunicação visual capaz de persuadir e encantar o seu público.



FORMATO WIDESCREEN

Confira se o formato do seu PPT está em widescreen. Todos os computadores e dispositivos móveis atuais são no formato 16:9, pois ele ocupa melhor a área da tela.



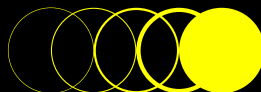
Os recursos visuais podem ser:

ESTÁTICOS



Estáticos:
elementos parados.

ANIMADOS



Animados:
Elementos que se movimentam.

ELEMENTOS ANIMADOS

GIFs: alguns sites e aplicativos para você encontrar e criar GIFs:



CINEMATOGRAPHS:

são imagens com 90% do conteúdo estático
com partes específicas em movimento:



Crie seus próprios
cinematographs pelo
Zoetropic.





ONDE ENCONTRAR?



VÍDEOS:

encontre vídeos de boa qualidade e gratuitos em:



mão
na
massa



Insira pelo menos um de cada elemento animado:

GIF
Cinematograph
Vídeo



Grandes apresentações, grandes responsabilidades.





04

Use imagens e vídeos como um profissional - **Parte II**



“



Greg Owen-Boger

"Bons recursos visuais proporcionam mais do que informações, eles trazem ordem para a conversa."



Se está na internet,
é **porque tem dono.**



SITES COM IMAGENS GRATUITAS E DE ALTA QUALIDADE:



Ao escolher uma imagem, é importante se atentar para alguns **erros bem comuns**:



01. Imagens com marcas d'água



02. Imagens com o fundo branco



mão
na
massa



Insira pelo menos uma imagem na sua apresentação e, se necessário, formate a sua cor.

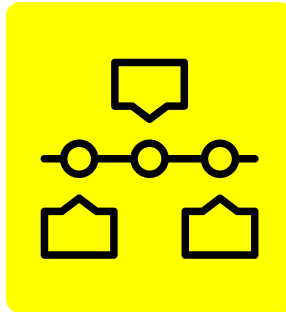


05

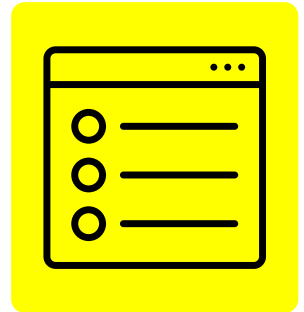
Animação e transição: **deixe sua apresentação dinâmica**



Para deixar as informações organizadas e claras, utilize uma **timeline** ou, como chamamos aqui na Conquer, **agenda do dia ou do módulo**.



TIMELINE



BULLET POINTS



Sinalize toda vez
que iniciar um novo
tópico.



“



“Menos é mais.”

Ludwig Mies van der Rohe

Minimalismo visual

A ideia do minimalismo visual é exibir na tela apenas palavras-chave, imagens e vídeos que sejam **pertinentes ao assunto** tratado na apresentação e que ilustrem e complementem a sua fala.

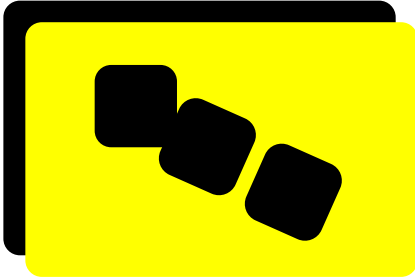
mão
na
massa



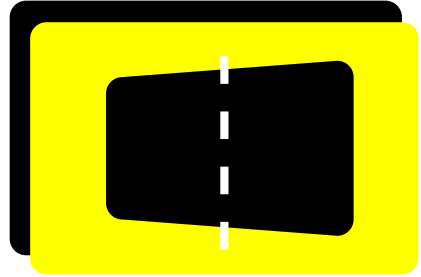
1. Crie uma agenda do dia para a sua apresentação.
2. Aplique o minimalismo.



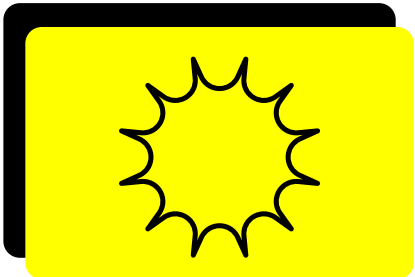
Tipos de transição de slides



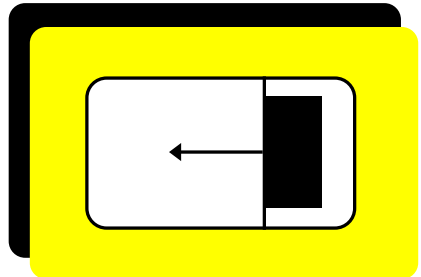
Transformar



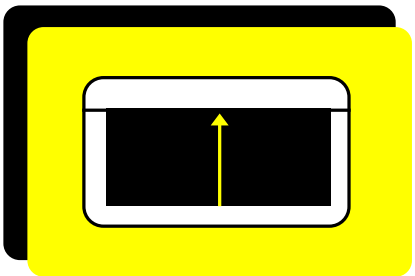
Inverter



Piscar



Descobrir



Empurrão



Cuidado com o
excesso de transição.



Escolha as transições da sua
apresentação.



06

Google Apresentações na prática



O *Google Apresentações* é uma ferramenta *on-line* de criação de apresentações que possui, entre outras funcionalidades, o trabalho colaborativo e em tempo real. Ele permite que diversos usuários criem e editem suas apresentações ao mesmo tempo, além de possibilitar a inserção de comentários nos *slides* e de estar conectado a toda a rede *Google*.

Algumas funcionalidades segundo a própria plataforma:



Trabalhe em conteúdo atualizado

No Slide, a equipe inteira trabalha na versão mais recente dos arquivos. E com as edições salvas automaticamente no histórico de versões, é fácil rastrear ou desfazer mudanças.



Agilize a criação de slides com inteligência integrada

Com recursos como Escrita inteligente e correção automática, você cria apresentações com mais rapidez e menos erros.



Alta produtividade, mesmo off-line

Você pode acessar, criar e editar apresentações mesmo sem uma conexão com a internet, trabalhando em qualquer lugar

Acesse a plataforma por meio do *link*
<https://slides.google.com/> ou pelo botão ao lado.



Abra as
apresentações
do PPT no Google
Apresentações.

HISTÓRICO DE VERSÕES: ao utilizar essa função, é possível acessar o histórico de versões do seu documento. Dessa forma, retorna-se a uma versão anterior da sua apresentação, o que possibilita o restauro de uma versão antiga ou a comparação entre duas versões, por exemplo.



Apresentação



Arquivo Editar Ver Inserir Formatar Slide Organizar Ferramentas Extensões Ajuda



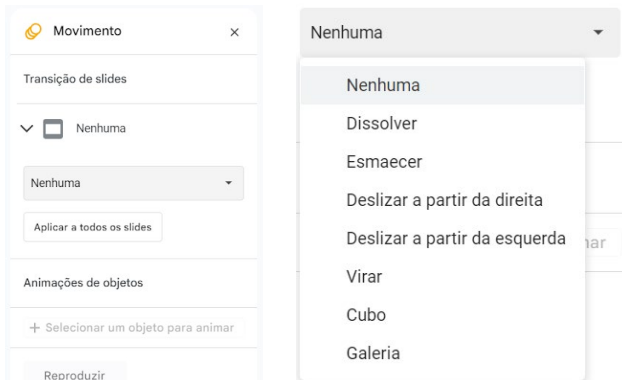


Baixe músicas e efeitos sonoros na biblioteca do YouTube.

HACKS PARA DAR MOVIMENTO À APRESENTAÇÃO

Uma forma de criar dinamismo nas apresentações é trazer animações para os objetos e transições entre os slides.

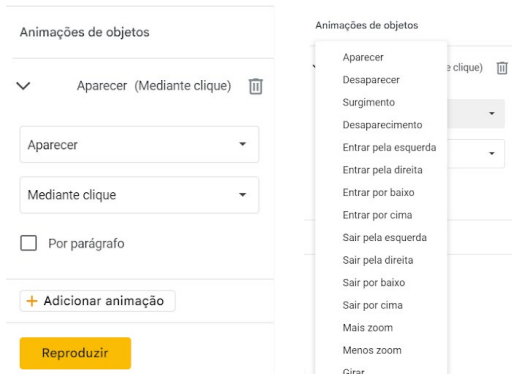
TRANSIÇÕES: também presente no PPT, essa função permite adicionar efeitos entre um slide e outro. Para utilizá-la, clique em “Slide” na parte superior da plataforma, depois clique em “Transição” e, por fim, selecione o tipo de transição desejada por você.





ANIMAÇÕES: essa função, que também pode ser encontrada no PPT, permite a adição de efeitos nos objetos dispostos em um slide. Com ela, é possível apresentar diversos elementos em um mesmo slide sem que sejam expostos ao mesmo tempo. Isso possibilita um “respiro” à sua apresentação e uma maior dinamicidade.

Para usar essa função, selecione um elemento, clique em “Inserir” na parte superior da plataforma, depois em “Animação” e, em seguida, escolha o tipo de animação desejada por você.



**mão
na
massa**



Recrie a apresentação que você está montando no curso no *Google Apresentações*, publique na *web* e compartilhe o *link* com seus amigos.



desafio conquer

Continue a construção da sua
apresentação inserindo as dicas
que você aprendeu neste módulo.



Apresentações que Conquistam
Segredos da influência e persuasão



quero **mais**

A psicologia das cores

Eva Heller

O design como
storytelling

Ellen Lupton

Design para quem
não é designer

Robin Williams





Anotações

