

04

Vídeo 4

Transcrição

Olá, seja bem-vindo a mais uma aula na qual trabalharemos mais um processo da área de gerenciamento de riscos. Nesta aula iremos aprofundar nossos estudos no processo **Identificar os Riscos**, para entendermos no que ele consiste o primeiro passo é trabalhar com os riscos de nosso projeto.

Este é um dos processos de **planejamento** da área de riscos, ele determinará quais são os riscos e as características (gatilhos) dos riscos que poderão afetar o projeto. Pode ser feito por meio de um diagrama de árvore ou outras ferramentas que veremos nesta aula.

Entradas

- **Plano de gerenciamento de riscos:** essa entrada conterá as informações sobre como nós vamos gerenciar os riscos existentes em nosso projeto e como faremos sua validação e priorização;
- **Plano de gerenciamento dos custos:** devem ser informados no plano de gerenciamento de custos os limites do projeto em relação aos investimentos que poderão ser feitos;
- **Plano de gerenciamento do cronograma:** aqui deve ser esclarecida a forma que terá o cronograma do projeto, levando em conta a disponibilidade e a produtividade da equipe de desenvolvimento;
- **Plano de gerenciamento da qualidade:** a partir da análise documental dos itens anteriores nós podemos identificar os riscos que afetarão a qualidade;
- **Plano de gerenciamento dos recursos humanos:** define quem e como as pessoas irão atuar no projeto;
- **Linha de base do escopo:** é o que servirá para analisarmos nossas entregas e relacionarmos elas com as metas de qualidades e com os requisitos;
- **Estimativas de custos das atividades:** considerando as limitações financeiras do projeto, deverão ser feitas estimativas de custos para, se necessário, adequá-las à realidade;
- **Estimativas de duração das atividades:** assim como as estimativas de custo, deverão ser feitas estimativas em relação à duração das atividades do projeto;
- **Registro das partes interessadas:** esse é um documento imprescindível, pois nele constará o que o cliente e outras partes interessadas mais valorizam;
- **Documentos do projeto e de aquisição:** tanto documentos do projeto em si quanto os contratos envolvidos podem conter riscos para o projeto e, por isso, devem ser analisados buscando a identificação desses riscos;
- **Fatores ambientais da empresa:** deverão ser considerados, principalmente, durante o planejamento;
- **Ativos de processos organizacionais:** assim como os fatores ambientais, na etapa de planejamento do gerenciamento, os ativos também serão analisados mais profundamente.

Ferramentas e Técnicas

- **Revisões de documentação:** a primeira ferramenta que trazemos é a revisão da documentação, pois, por meio dela poderemos identificar muitos dos riscos já presentes na documentação do projeto;
- **Técnicas de coleta de informações;**
- **Análise de listas de verificação:** deverão ser analisadas as listas de verificação obtidas na área de gerenciamento da qualidade do nosso projeto;

- **Análise de premissas:** quando criamos o termo de abertura do projeto nós estipulamos as premissas. que deverão ser analisadas em busca de riscos;
- **Técnicas de diagramas:** para a identificação dos riscos você poderá usar diagramas de fluxos, diagramas de árvore entre outros;
- **Análise de forças, fraquezas, oportunidades e ameaças (SWOT):** ao olharmos para o projeto precisamos levar em conta os fatores internos e externos, por meio desta ferramenta nós podemos identificar os fatores e o mais importante, identificar qual é a sua influência em nosso projeto:



- Opinião especializada.

Saídas

- **Registro dos riscos:** pode ser uma lista na qual anotaremos as informações relevantes para trabalharmos com riscos, como a descrição e identificação do risco dentro da E.A.R (Estrutura Analítica de Riscos) e os gatilhos dos riscos. Dessa forma mantemos informações detalhadas sobre os riscos e daremos a eles respostas mais eficientes.

