



GUIA CORRESPONDÊNCIAS

Seeduc SP - 2019

No MS-Word 2013, os recursos de criação e manipulação de mala direta podem ser acessados por meio da guia

- a) Revisão.
- b) Exibir.
- c) Referências.
- d) Design.
- e) Correspondências.**

CAU MG - 2019

No MS-Word, o processo de mesclagem de informações de uma fonte de dados a um documento, como endereço de e-mail ou banco de dados, para criar documentos personalizados, como cartas modelo ou etiquetas de endereçamento, é

a) referência cruzada. *LINK*

b) formas

c) mala direta.

d) caixa de texto.

Alana trabalha na área de cobranças de uma loja de departamentos. Em determinada ocasião, precisou enviar para cerca de mil clientes inadimplentes uma carta com um texto-padrão, em que modificava apenas o nome do cliente e a data de comparecimento na loja para negociação da dívida. Por se tratar de um número elevado de clientes inadimplentes, Alana resolveu utilizar os recursos do editor de texto Microsoft Word 2016 (configuração padrão – idioma português Brasil) para automatizar sua tarefa. Assinale a alternativa que represente o recurso que Alana utilizou para atender à sua necessidade.

- a) Recurso Tabela Dinâmica localizado na Guia Inserir
- b) Recurso Texto Padrão localizado na Guia Exibir.
- c) Recurso Banco de Dados localizado na Guia Correspondências.
- ☒ d) Recurso Mala Direta localizado na Guia Correspondências.
- e) Recurso Banco de Dados localizado na Guia Referências.

INSS

A criação de uma mala direta no Word 2000 pode ser feita mesclando-se uma carta modelo e uma origem de dados. Na carta modelo, os códigos de campo inseridos são responsáveis por "puxar" as informações da origem de dados para a carta modelo, sendo delimitados pelos caracteres:

a) // e //

b) ~~[[e]]~~

c) ~~« e »~~

d) ~~((e))~~

e) ~~{{ e }}~~

*Campo
de
uma
mala
direta*

No Word BR, para utilizar o recurso de mala direta é necessária uma referência de um campo de arquivo de dados em um documento principal. Para fazer referência a um campo identificação_policial, o campo de arquivo de dado deve empregar delimitadores. Nesse caso, a sintaxe a ser empregada é:

(A) /* identificação_policial */

~~(B)~~ << identificação_policial >>

(C) && identificação_policial &&

(D) %% identificação_policial %%

(E) \$\$ identificação_policial \$\$ 88

B

Quanto às principais características técnicas do Microsoft Word, referente às opções do recurso de Mala-Direta, assinale a alternativa incorreta.

A) Etiquetas ✓

B) Cartas modelos ✓

~~C) Inclusão nas Redes Sociais~~

D) Envelopes em massa ✓

C

Sobre o recurso de mala direta do Microsoft Word 2016, marque V para as afirmativas verdadeiras e F para as falsas.

(V) Uma planilha do Microsoft Excel pode ser utilizada como fonte de dados para a mala direta. (F) A formatação do texto deve ser feita na fonte de dados, pois tal formatação ^{Não} será mantida quando os dados forem mesclados no documento principal. (F) ~~Não~~ é permitido inserir um campo de mesclagem no documento principal cujo conteúdo esteja em branco para algum destinatário na lista de destinatários. (V) Para auxiliar na criação da mala direta, pode-se acionar o Assistente de Mala Direta Passo a Passo na aba Correspondências, menu Iniciar Mala Direta.

Assinale a sequência correta.

A) V, F, V, F

B) ~~F, V, V, F~~

~~C) V, F, F, V~~

D) ~~F, V, F, V~~



Novidades do Word

CRMV RO - 2021

No Word 365, o recurso Ditar permite editar, pontuar e estruturar um documento, utilizando comandos de voz.

(☒) CERTO (☐) ERRADO

Prática Inútil

Inova Capixaba - 2022

Analise a imagem e responda.



O ícone acima pode ser encontrado no MS-Word em qual guia?

A) Revisão.

~~B)~~ ☒ B) Página inicial.

C) Exibir.

D) Correspondências.

E) Inserir.



OBRIGADO

Prof. Renato da Costa
@prof.renatodacosta



Estratégia
Concursos