

Construindo seu Calendário Editorial

Da mesma forma que a gente reuniu toda a linguagem no Manual de Estilo, indicando como a gente deveria se comunicar, agora tá na hora de reunir todas as postagens que a gente salvou no Google Docs em um documento mais prático e organizado, o Calendário Editorial ou Agenda de Postagens. Durante a aula, essa tarefa envolveu pesquisa, seleção e a criação de um cronograma de publicação.

Com a evolução das ferramentas, a automatização entrou em foco e os calendários passaram a registrar informações mais conectadas às evoluções no campo do marketing de conteúdo, como as personas e o objetivo comercial ao publicar o conteúdo selecionado.

O que há em comum nos 03 calendários de postagem?

Selecione uma alternativa

A Campos para documentar a data, horário e conteúdo promovido, além do link a ser divulgado.

B Um campo para documentar o responsável pela postagem.

C Campos para documentar a data, horário e conteúdo promovido.