

Classificação

Continuaremos usando nossa planilha de contratos da aula passada:

A1					
	A	B	C	D	E
1					
2					
3					
4	Contrato	Cliente	Cidade	Valor	
5	1	Lorena Aguiar	Fortaleza	R\$ 65.248,00	
6	2	Carlos Alban	São Paulo	R\$ 81.162,00	
7	3	Alan Alcantara	São Paulo	R\$ 72.991,00	
8	4	Augusto Almeida	São Paulo	R\$ 74.427,00	
9	5	Diego Almeida	São Paulo	R\$ 38.550,00	
10	6	Maria Almeida	Fortaleza	R\$ 47.402,00	
11	7	Caio Almeida	São Paulo	R\$ 81.374,00	
12	8	Ana Almeida	Fortaleza	R\$ 82.872,00	
13	9	Marcelo Almeida	Fortaleza	R\$ 90.272,00	
14	10	Andreza Andrade	Fortaleza	R\$ 94.025,00	
15	11	Cristiane Andrade	São Paulo	R\$ 56.292,00	
16	12	Raphael Andrade	São Paulo	R\$ 73.886,00	
17	13	Rodrigo Angelo	Recife	R\$ 10.560,00	
18	14	Vitor Araújo	São Paulo	R\$ 74.801,00	
19	15	Frederico Araujo	São Paulo	R\$ 14.733,00	
20	16	Ana Araujo	São Paulo	R\$ 13.127,00	
21	17	Kim Araújo	Fortaleza	R\$ 11.752,00	
22	18	Rogério Ascui	São Paulo	R\$ 40.613,00	
23	19	Germano Assis	São Paulo	R\$ 70.937,00	
24	20	Breno Azevedo	Rio de Janeiro	R\$ 71.832,00	
25	21	Brena Brito	São Paulo	R\$ 81.942,00	
26	22	Jussara Bandeira	Rio de Janeiro	R\$ 50.947,00	
27					
28					
29					

Agora nossa necessidade é

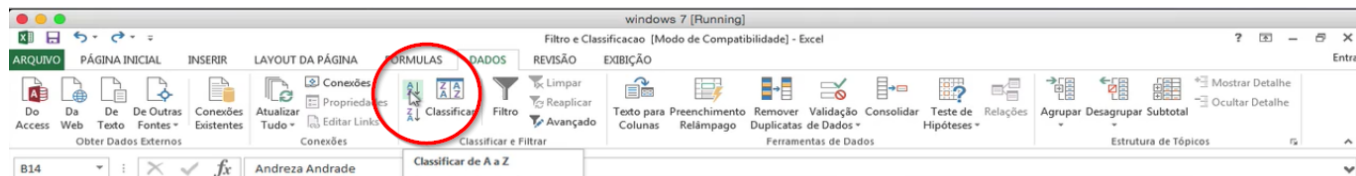
Reorganizar o relatório deixando os clientes em ordem alfabética.

Antes de aprendermos como organizar a planilha, selecionemos a coluna com os valores dos contratos.

252	248	Carmen Souza	São Paulo	R\$ 42.349,00
253	249	Paulo Souza	São Paulo	R\$ 78.165,00
254	250	Magno Souza	São Paulo	R\$ 77.138,00
255	251	Marcus Souza	São Paulo	R\$ 84.390,00
256	252	Maria Souza	São Paulo	R\$ 84.898,00
257	253	Julio Souza	São Paulo	R\$ 12.368,00
258	254	Maria Souza	São Paulo	R\$ 28.202,00
259	255	Rony Souza	São Paulo	R\$ 90.169,00
260	256	Vitor Souza	São Paulo	R\$ 13.350,00

Perceba que aparecem algumas informações importantes nessa barra inferior, a *Barra de Status*. Aqui podemos ver quantas linhas foram selecionadas e, como são valores numéricos, a soma e a média destes.

Ordenemos, então, a lista em ordem alfabética dos nomes dos clientes. Na guia "DADOS", clicamos na opção "Classificar de A a Z" com alguma célula de nome selecionada:



Perceba que agora as linhas estão organizadas, todas as informações acompanham:

alura														
CONTRATO	Cliente	Cidade	Valor											
101	Adegyanny Jr	Rio De Janeiro	R\$ 13.086,00											
231	Adilio Silva	São Paulo	R\$ 70.573,00											
081	Adrienne Freire	São Paulo	R\$ 99.757,00											

1. Criar um relatório, deixando em ordem alfabética de clientes

Tal opção também serve para organizar números, do menor para o maior e vice-versa, sendo que do menor para o maior é a opção "A a Z" e do maior para o menor é "Z a A":

alura														
CONTRATO	Cliente	Cidade	Valor											
013	Rodrigo Angelo	Recife	R\$ 10.560,00											
098	Mauro Itou	São Paulo	R\$ 11.228,00											
094	Gustavo Goncalves	São Paulo	R\$ 11.622,00											
178	Sylvia Oliveira	Rio De Janeiro	R\$ 11.631,00											
017	Kim Araujo	Fortaleza	R\$ 11.752,00											
157	Rebeca Nascimento	Rio De Janeiro	R\$ 11.851,00											
233	Lenita Silva	São Paulo	R\$ 11.935,00											

1. Criar um relatório, deixando em ordem alfabética de clientes

Múltiplas classificações

Agora temos outra necessidade:

Deixar os nomes das cidades em ordem alfabética, deixando os valores para cada uma em ordem crescente.

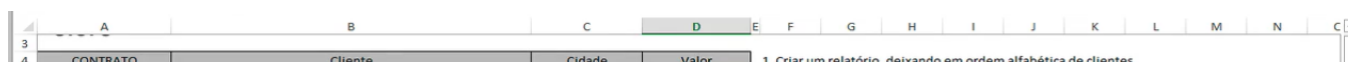
Poderíamos começar organizando pela ordem alfabética, do mesmo modo que já vimos:



CONTRATO	Cliente	Cidade	Valor
001	Lorena Aguiar	Fortaleza	R\$ 65.248,00
006	Maria Almeida	Fortaleza	R\$ 47.402,00
008	Ana Almeida	Fortaleza	R\$ 82.872,00

Porém agora, para cada cidade, precisamos organizar os valores e se usarmos a mesma técnica, perderemos a ordem das cidades.

Uma solução é organizar primeiramente por valor e depois aplicar a classificação por nome:



CONTRATO	Cliente	Cidade	Valor
006	Maria Almeida	Fortaleza	R\$ 47.402,00
001	Lorena Aguiar	Fortaleza	R\$ 65.248,00
008	Ana Almeida	Fortaleza	R\$ 82.872,00

Agora conseguimos o que queríamos. Porém, nossa necessidade pode mudar e teremos todo um retrabalho de reorganizar a planilha. Para isso existe a opção "Classificar" que nos permite escolher níveis de classificação:

Queremos, então, as cidades em ordem alfabética (primeiro nível) e, dentro delas, os valores em ordem crescente (segundo nível). Para adicionar níveis basta clicar no botão:

Cuidado! Às vezes, ao escolhermos alguma opção de classificação ou filtro, mais de uma célula pode estar selecionada. O Excel, então, mostrará uma mensagem perguntando se tal seleção deve ou não ser expandida para que a sua classificação também seja.

Se escolhermos para ser expandida, tudo ocorrerá como já vimos. Se não a ordem de classificação será aplicada apenas nas células selecionadas, o que sem dúvida irá estragar nosso relatório.