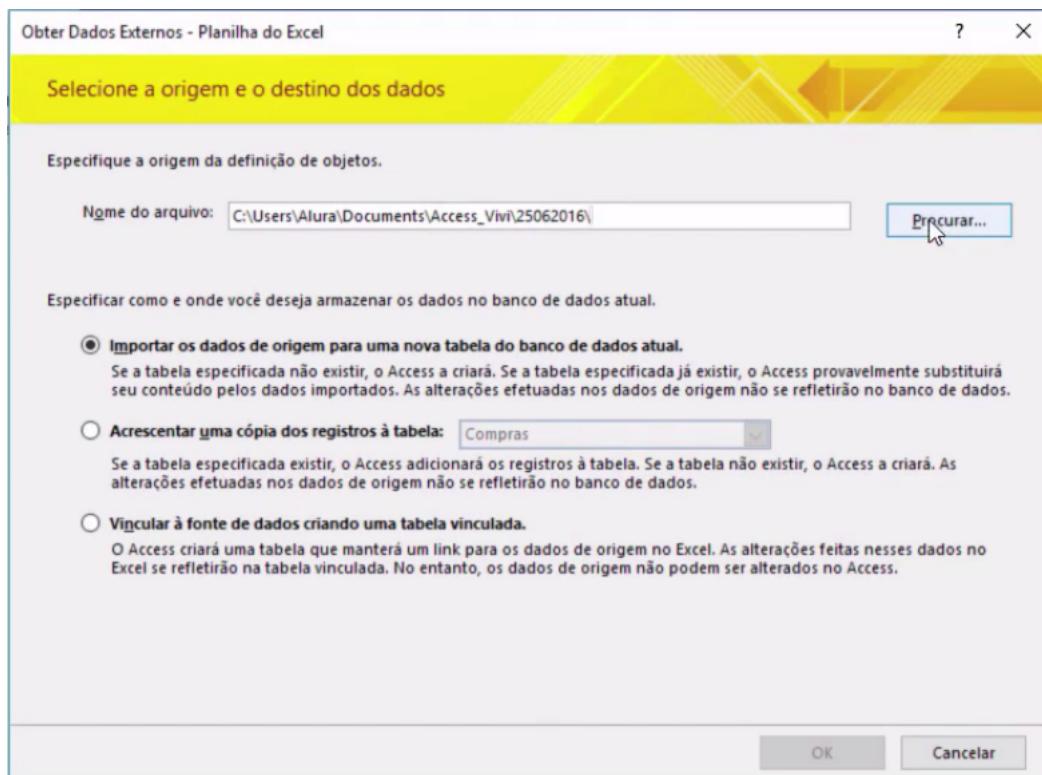


02

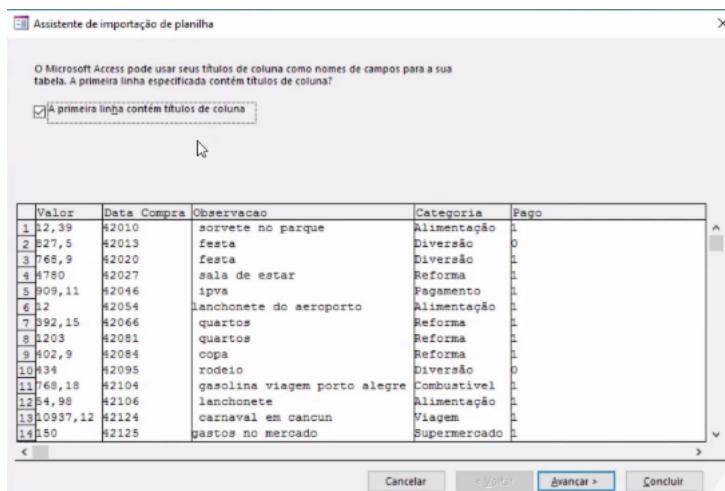
## 2. Importando do Excel

### Transcrição

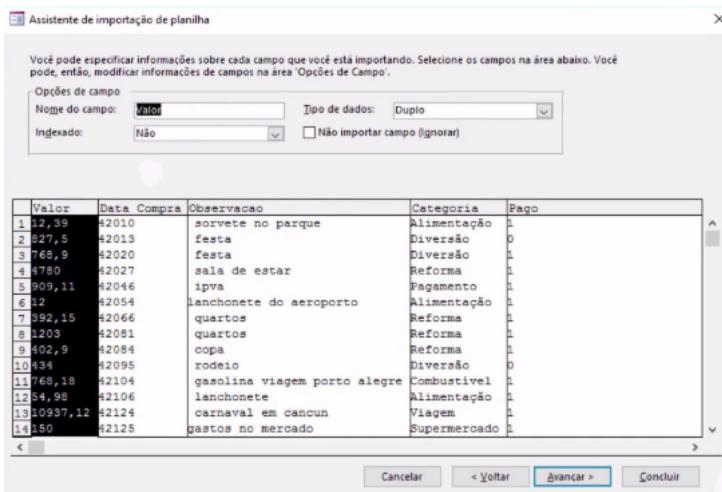
Vimos como transferir informações do Excel para o Access usando o "Ctrl + V" e "Ctrl + C". Até podemos usar esses atalhos, mas quando temos uma grande quantidade de colunas e linhas corremos o risco da máquina travar! Na aba "Dados Externos" temos a possibilidade de Importar informações do **Excel**. Importar é executar com sucesso a busca de informações externas ao local de onde estamos trabalhando. Dessa maneira, vamos em "Dados Externos > Excel". É pedido para indicar o caminho do arquivo que queremos importar:



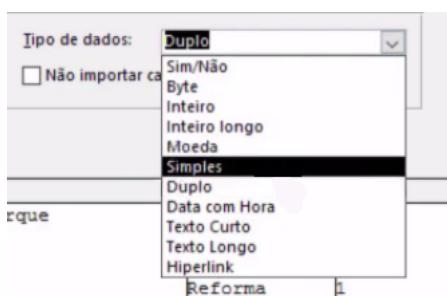
Nós escolhemos o arquivo e como queremos importar os dados optamos pela primeira opção "Importar os dados de origem para uma nova tabela do banco de dados atual". Aparece a seguinte janela:



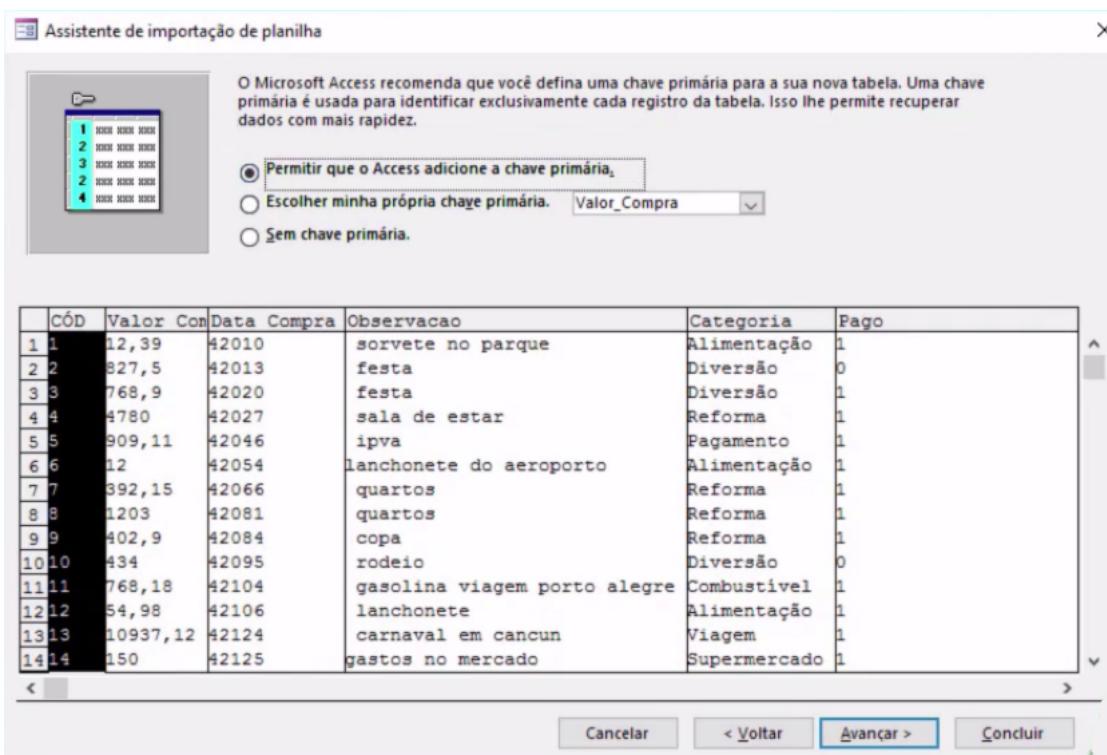
Nela é sugerido manter os nomes da primeira linha como as nomenclaturas dos novos campos no Access. Concordamos com isso e clicamos em "Avançar". Na próxima etapa ele já permite configurar o tipo de cada campo:



Podemos alterar o nome, dizer se ele será indexado ou não, isto é, se o campo terá a função de "chave primária" ou não. Ainda, é possível escolher o tipo do dado, se ele será duplo, decimal, moeda, data/hora, etc:



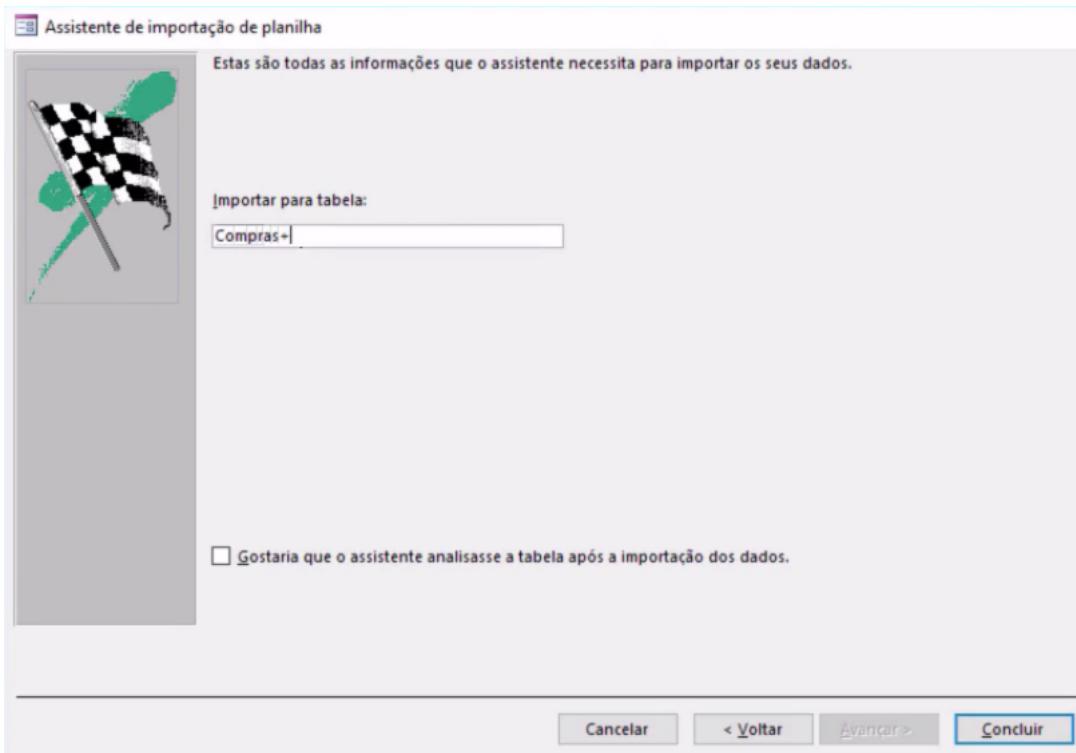
Caso você não queira importar esse campo, pode simplesmente dar um check em "Não importar campo (Ignorar)". Para continuar alterando qualquer campo, basta clicar nele e serão sugeridas as mesmas modificações! Vamos deixar os campos da maneira como estão e vamos "Avançar". Na próxima tela é sugerido a criação de uma chave primária, ou seja, um campo indexador.



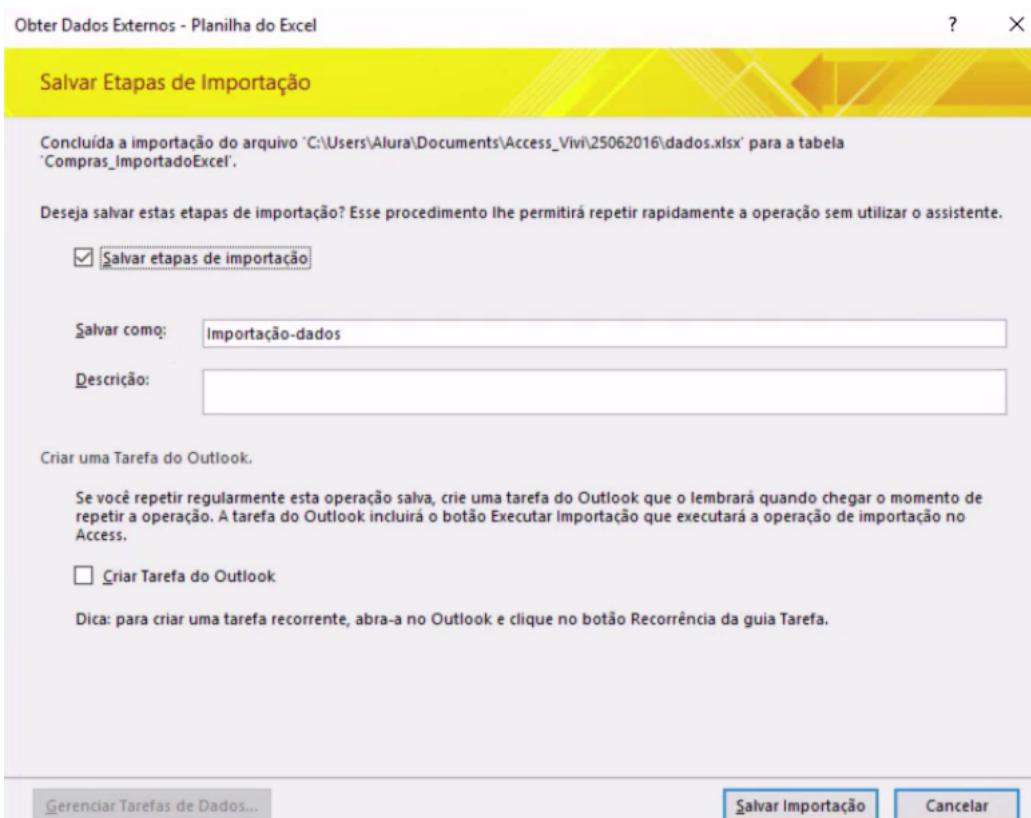
Podemos selecionar a opção de:

1. Permitir que o Access adicione a chave primária
2. Escolher a partir de um campo já existente
3. Ficar sem chave primária

Nesse caso vamos permitir a criação de uma nova chave primária. Mais uma vez vamos "Avançar" e abrirá a seguinte janela:



Nós vamos importar para tabela "Compra\_ImportadoExcel". Podemos clicar no botão "Concluir" e ele perguntará se desejamos salvar essas etapas de importação.

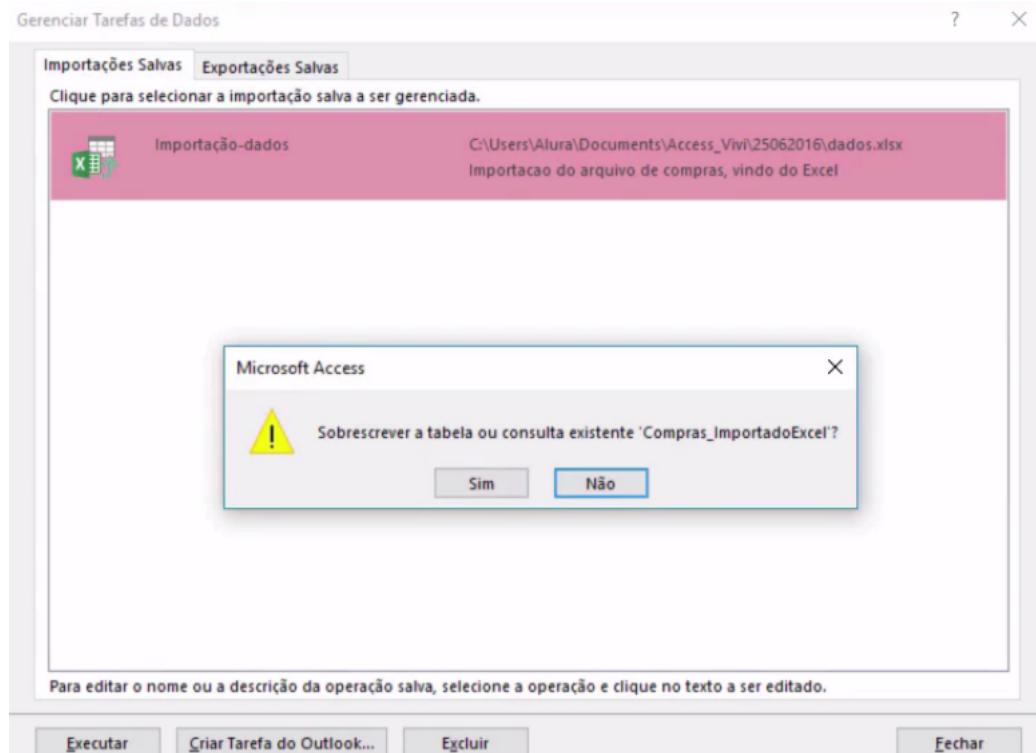


Ele sugere isso para algumas situações, por exemplo, no caso de desejarmos executar o processo de importação novamente. Por esse motivo é possível deixar as informações salvas. Mas, se você souber que não irá mais realizar importações não é preciso selecionar essa opção. Nós marcaremos para seguir mostrando o que acontece. Aparece um texto que indica como Salvamos essas informações e nós preenchemos isso acrescentando uma Descrição. Feito isso basta clicar em "Salvar Importação".

Abrindo o "Compras\_ImportadoExcel" nós teremos o seguinte:

| Identificação | Valor_Compra | Data_Compr | Observacao     | Categoria    | Pago | Clique para... |
|---------------|--------------|------------|----------------|--------------|------|----------------|
| 1             | 12,39        | 06/01/2015 | sorvete no par | Alimentação  | 1    |                |
| 2             | 827,5        | 09/01/2015 | festa          | Diversão     | 0    |                |
| 3             | 768,9        | 16/01/2015 | festa          | Diversão     | 1    |                |
| 4             | 4780         | 23/01/2015 | sala de estar  | Reforma      | 1    |                |
| 5             | 909,11       | 11/02/2015 | ipva           | Pagamento    | 1    |                |
| 6             | 12           | 19/02/2015 | lanchonete do  | Alimentação  | 1    |                |
| 7             | 392,15       | 03/03/2015 | quartos        | Reforma      | 1    |                |
| 8             | 1203         | 18/03/2015 | quartos        | Reforma      | 1    |                |
| 9             | 402,9        | 21/03/2015 | copa           | Reforma      | 1    |                |
| 10            | 434          | 01/04/2015 | rodeio         | Diversão     | 0    |                |
| 11            | 768,18       | 10/04/2015 | gasolina viage | Combustível  | 1    |                |
| 12            | 54,98        | 12/04/2015 | lanchonete     | Alimentação  | 1    |                |
| 13            | 10937,12     | 30/04/2015 | carnaval em c: | Viagem       | 1    |                |
| 14            | 150          | 01/05/2015 | gastos no meri | Supermercado | 1    |                |
| 15            | 678,43       | 21/05/2015 | passagem pra   | Viagem       | 1    |                |
| 16            | 12,34        | 23/05/2015 | lanchonete     | Alimentação  | 1    |                |
| 17            | 115,9        | 12/06/2015 | jantar         | Alimentação  | 1    |                |
| 18            | 1501         | 22/06/2015 | presente da s  | Presente     | 0    |                |
| 19            | 98,12        | 09/07/2015 | hopi hari      | Lazer        | 1    |                |
| 20            | 1709         | 25/08/2015 | parcela da cas | Pagamento    | 0    |                |
| 21            | 567,09       | 25/09/2015 | parcela do car | Pagamento    | 1    |                |
| 22            | 631,53       | 12/10/2015 | iptu           | Pagamento    | 1    |                |

Temos tudo conforme queríamos! Lembra-se que podemos ir em "Modo de Exibição > Modo Design" para alterar o tipo da categoria! Podemos salvar isso e teremos todos os itens que estavam com o número 1 marcados e os que não tinham nenhum número estarão com zero, ou seja, não marcados! E onde estarão os dados da importação salva? Podemos ir em "Dados Externos > Importações Salvas" e mostrará a planilha que tínhamos importado. Podemos selecionar o documento e clicamos em "Executar". Ele nos fará a seguinte pergunta:



Ele só importa dados se quisermos sobrescrever para a mesma tabela! Entretanto, nesse caso, se tivéssemos acrescentado informações de maneira manual, ele salvaria por cima e nós iríamos perder tudo o que acrescentamos. Se você quiser prosseguir clique no "Sim" e ele informará que "Todos os objetos foram importados com êxito"! Fechando isso podemos verificar que as informações foram importadas com sucesso.