

 07

## Faça como eu fiz

- 1) Para compartilhar o relatório com outros usuários clique na setinha do botão **Compartilhar** e escolha a opção **Gerar link de relatório** e na janela clique no link **Alterar configurações de compartilhamento**.
- 2) Insira o email de quem deseja convidar para acessar o relatório.
- 3) Como convidado eu posso alterar algumas características de como o relatório pode ser visualizado.
- 4) Posso fazer download de dados de cada gráfico para um arquivo CSV. Nos três pontinho de cada gráfico escolho a opção **Fazer download do arquivo CSV**.
- 5) Se for alterada a planilha **Origem dos dados** e clicar no botão **Atualizar dados** o relatório que foi compartilhado e visualizado pelo convidado é atualizado.